

Протокол № ЗК-ДМ-262/2
Заседания Единой комиссии Заказчика
(АО «КСК»)

г. Москва

19 февраля 2016 г.

1. Заказчик: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (далее - АО «КСК», ИНН 2632100740).

2. На заседании Единой комиссии присутствовали:
 Исаев Сергей Петрович, Вильк Святослав Михайлович, Синицина Ольга Алексеевна, Иванов Николай Васильевич, Кануков Аслан Султанович, Канунников Денис Викторович, Плешаков Александр Григорьевич, Голосов Дмитрий Александрович.

Отсутствовала: Зверева Наталья Алексеевна.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашена: заместитель директора Департамента по маркетингу – Столяренко Елена Анатольевна.

3. Извещение о проведении запроса котировок размещено на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте Общества (Заказчика): www.ncrc.ru 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

4. Наименование предмета запроса котировок: Право на заключение договора на оказание услуг по организации и проведению торжественных и развлекательных мероприятий.

5. Сведения о существенных условиях договора:

Предмет договора	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и развлекательных мероприятий.
Начальная (максимальная) цена договора	1 720 000 (Один миллион семьсот двадцать тысяч) рублей, без учета НДС. В цену договора включены все расходы исполнителя услуг на уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей.
Наименование, перечень выполняемых работ	В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Протоколу).
Условия оплаты	В соответствии с условиями договора.
Срок оказания услуг	В соответствии с условиями договора.
Финансирование	Собственные средства АО «КСК».

6. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 18 февраля 2016 года поступило 4 (Четыре) котировочных заявки на бумажном носителе.

7. Процедура вскрытия конвертов состоялась в 16:30 (мск) 18 февраля 2016 года.

8. Процедура рассмотрения и оценки котировочных заявок состоялась в 16:30 (мск) 19 февраля 2016 года по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская наб., д. 12.

9. Сведения об участниках закупки, подавших котировочные заявки:

Регистрационный номер заявки участника закупки	Наименование участника закупки	Юридический/почтовый адреса участника закупки
№ 546 от 18 февраля 2016 года 10:35 (мск)	ООО «Миллениум» (ИНН 2634071950)	Юридический адрес: 355029, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 394, оф. 33 Почтовый адрес: 355029, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 394, оф. 33 Тел.: 8-865-235-57-43
№ 547 от 18 февраля 2016 года 11:04 (мск)	ИП Романенко Л.Н. (ИНН 260705206639)	Юридический адрес: 356140, Ставропольский край, г. Изобильный, ул. Козлова, д. 96 Почтовый адрес: 356140, Ставропольский край, г. Изобильный, пер. Чайковского, д. 4 Тел.: 8-865-452-02-19
№ 548 от 18 февраля 2016 года 11:05 (мск)	ИП Сычев М.А. (ИНН 233404830575)	Юридический адрес: 353730, Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Нестеренко, д. 57 Почтовый адрес: 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мачуги, д. 141, оф. 30 Тел.: 8-988-361-19-91
№ 549 от 18 февраля 2016 года 11:58 (мск)	ООО «Мероприятие.ру» (ИНН 7704619015)	Юридический адрес: 127018, г. Москва, ул. Сущевский вал, д. 16, стр. 4 Почтовый адрес: 125040, г. Москва, ул. Ленинградский пр-т, д. 17 Тел.: 8-495-771-61-87

10. Результаты рассмотрения котировочных заявок на соответствие требованиям, установленным в запросе котировок (Извещение от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262):

10.1 Участник закупки **ООО «Миллениум»** (ИНН 2634071950) соответствует требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

Приглашенный эксперт (Столяренко Е.А.) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

10.2 Участник закупки **ИП Романенко Л.Н.** (ИНН 260705206639) соответствует требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

Приглашенный эксперт (Столяренко Е.А.) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

10.3 Участник закупки **ИП Сычев М.А.** (ИНН 233404830575) соответствует требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

Приглашенный эксперт (Столяренко Е.А.) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

10.4. Участник закупки **ООО «Мероприятие.ру»** (ИНН 7704619015) соответствует требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

Приглашенный эксперт (Столяренко Е.А.) подтверждает соответствие требованиям, указанным в Извещении от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

11. Предложение о цене договора составило:

Наименование участника закупки	Предложение о цене договора, рублей (без учета НДС)
ООО «Миллениум» (ИНН 2634071950)	1 720 000 (Один миллион семьсот двадцать тысяч) рублей, без учета НДС
ИП Романенко Л.Н. (ИНН 260705206639)	1 300 000 (Один миллион триста тысяч) рублей, без учета НДС
ИП Сычев М.А. (ИНН 233404830575)	1 563 000 (Один миллион пятьсот шестьдесят три тысячи) рублей, без учета НДС
ООО «Мероприятие.ру» (ИНН 7704619015)	1 435 500 (Один миллион четыреста тридцать пять тысяч пятьсот) рублей, без учета НДС

Предложение о наиболее низкой цене договора представлено **ИП Романенко Л.Н.** (ИНН 260705206639) и составило **1 300 000** (Один миллион триста тысяч) рублей, без учета НДС.

12. **Решение:**

12.1. Победителем запроса котировок на право заключения договора на оказание услуг по организации и проведению торжественных и развлекательных мероприятий (Извещение от 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262) признать **ИП Романенко Л.Н.** (ИНН 260705206639), с ценой договора **1 300 000** (Один миллион триста тысяч) рублей, без учета НДС.

Результат голосования:

«За» - 6 голосов:

Исаев Сергей Петрович;
Вильк Святослав Михайлович;
Синицина Ольга Алексеевна;
Иванов Николай Васильевич;
Кануков Аслан Султанович;
Канунников Денис Викторович.

«Против» - 1 голос:

Плешаков Александр Григорьевич.

«Воздержалось» - 0 голосов.

Решение принято большинством голосов.

12.2. Настоящий протокол подлежит хранению не менее пяти лет.

Решение принято единогласно.

13. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, официальном сайте Заказчика: www.ncrc.ru в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л., в 1 экз.

Председатель комиссии	_____	Исаев Сергей Петрович
Заместитель Председателя комиссии	_____	Вильк Святослав Михайлович
Член комиссии	_____	Синицина Ольга Алексеевна
Член комиссии	_____	Иванов Николай Васильевич
Член комиссии	_____	Канукоев Аслан Султанович
Член комиссии	_____	Канунников Денис Викторович
Член комиссии	_____	Плешаков Александр Григорьевич
Секретарь комиссии	_____	Голосов Дмитрий Александрович
Эксперт	_____	Столяренко Елена Анатольевна

Техническое задание

на оказание услуг по организации и проведению
торжественных и развлекательных мероприятий

Цель оказания услуг: проведение мероприятий с целью повышения туристического потока на ВТРК «Архыз».

Место оказания услуг: Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, пос. Романтик, ВТРК «Архыз».

1. Перечень оказываемых услуг

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок оказания услуг	Время проведения мероприятий
1	День защитника отечества	22-23.02.2016 г.	10:00 - 18:00
2	Праздничное мероприятие	27-28.02.2016 г.	10:00 - 18:00
3	Международный женский день	07-08.03.2016 г.	10:00 - 18:00
4	Масленица	12-13.03.2016 г.	10:00 – 18:00
5	Праздничное мероприятие	19-20.03.2016 г.	10:00 - 18:00
6	Закрытие зимнего сезона	26-27.03.2016 г. или 02-03.04.2016 г.	10:00 - 18:00

Перечень оказываемых услуг представлен в Приложении к Техническому заданию

2. Требования к оказываемым услугам

2.1. Общие требования

2.1.1. Исполнитель самостоятельно, за счет собственных трудовых и иных ресурсов, выполняет весь объем услуг, связанный с их подготовкой и проведением, в том числе монтаж и демонтаж всего необходимого для реализации мероприятий оборудования.

2.1.2. Исполнитель назначает менеджера проекта, который осуществляет взаимодействие с менеджерами проекта заказчика на протяжении всего срока оказания услуг, включая его подготовительную стадию, и координацию всех действий в ходе подготовки и реализации мероприятий.

2.2. Требования к сценарию мероприятий и используемому реквизиту.

Сценарий каждого из мероприятий должен учитывать тематику праздника, к которому он приурочен, иметь выверенный тайминг, с указанием количества конкурсов и реквизита используемого в них. Сценарий должен быть рассчитан на все возрастные категории. Сценарий согласовывается с Заказчиком в срок не позднее, чем за два дня до начала мероприятия. Декорации и реквизит должны соответствовать сценарию, эскизам, требованиям пожарной и технической безопасности.

Согласование сценария мероприятий путем направления по электронной почте с адреса Исполнителя _____ на адрес Заказчика ask@ncrc.ru.

2.3. Требования к услугам ведущего, звукорежиссера, аниматоров и аквагримера.

Ведущий мероприятия осуществляет реализацию мероприятия в соответствии с утвержденным сценарием и координирует работу аниматоров и звукорежиссера.

В музыкальном сопровождении, сопутствующем мероприятию, звукорежиссёр использует популярные хиты российской и зарубежной эстрады, а также композиции соответствующие тематике мероприятия. Не допускается использование композиций, которые содержат любые формы дискриминации (по национальному, религиозному, гендерному признакам и т.д.) и ненормативную лексику.

Аниматоры и аквагример оказывают услуги согласно сценарию мероприятия.

2.4. Услуги видеооператора. Требования к репортажной съемке.

Репортажная видео съемка проводится на видеотехнику в формате Full HD с разрешением кадра не менее 1920x1080 с частотой кадра кратной 25 (25, 50 и т.д.) При этом обязательны кадры на которых отчетливо видны объекты туристической инфраструктуры, ход реализации сценария каждого из праздничных мероприятий, кадры с положительными эмоциями гостей курорта, в том числе кадры отдельных лиц крупным планом, кадры групп лиц среднего плана, кадры площадок и объектов общего плана. Обязательны экшн-планы на трассах курорта, съемки не менее 5-ти интервью с гостями и/или сотрудниками курорта. Тематика вопросов согласовывается с Заказчиком.

При пост-обработке обязательны экспокоррекция и цветокоррекция, а так же коррекция баланса белого.

Длительность итогового ролика должна составлять не менее трёх и не более тридцати минут .

Видео должно содержать музыкальное оформление, и, по согласованию с заказчиком, закадровый голос и/или голос интервьюируемых. Исполнитель должен обладать правами на используемые аудиоматериалы или использовать аудиоматериалы, находящиеся в свободной лицензии.

Готовый ролик должен быть просчитан в формате Full HD с кодеком H264 mp4 либо Mov mp4 и битрейтом не менее 20Mbs. Исполнитель передает заказчику готовые материалы и архив всех отснятых материалов в течение 3-х дней после дня проведения мероприятия на электронном носителе, либо залив на ftp-сервер или облачное хранилище.

2.5. Услуги фотографа. Требования к фотосъемке.

Репортажная фото-съемка проводится на фототехнику с разрешением кадра не менее 5472x3648 и размером матрицы не менее 36 x 24 мм (полный кадр).

При этом обязательны кадры, на которых отчетливо видны объекты туристической инфраструктуры, ход реализации сценария каждого из праздничных мероприятий, кадры с положительными эмоциями гостей курорта, в том числе пейзажные фото, портреты и групповые фото, а так же общие планы площадок курорта.

Исполнитель проводит отбор фотографий (удалить неудачные кадры), проводит пост обработку всего материала по: экспокоррекции, цветокоррекции, кадрированию, по уровню резкости, контраста, насыщенности и цветовой температуры.

Двадцать обработанных фотографий, отображающих весь основной спектр мероприятия, Исполнитель предоставляет Заказчику в день окончания каждого из мероприятий.

Готовые фотографии экспортируются в формат JPEG с полным разрешением не менее 5472x3648 и минимальным сжатием (100% качества JPEG). Исполнитель передает Заказчику готовые материалы на электронном носителе, либо залив на ftp-сервер или облачное хранилище в течение 3-х дней после дня проведения мероприятия в количестве не менее 150 фотографий.