**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого запроса котировок в электронной форме  
от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | **Общие сведения**  В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме (далее – извещение) применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ»  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ», регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в (электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки | |
|  | **Заказчик** | Наименование: акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ», ИНН 2632100740)  Место нахождения: 123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I |
|  | **Контактная информация** | Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10, 26 этаж, помещение I  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 517  Контактное лицо: Боев Владимир Александрович  Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\www.ncrc.ru)  Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС)  Адрес сайта электронной площадки:АО «ЭТС» (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) (далее – сайт электронной площадки, (Фабрикант), электронная площадка) |
|  | **Информация по предмету закупки** | |
|  | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме |
|  | **Предмет закупки** | Право заключения договора на оказание услуг по подготовке к прохождению классификации с последующим проведением классификации горнолыжных трасс на территории ВТРК «Эльбрус» и ВТРК «Ведучи» |
|  | **Краткое описание предмета закупки** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению) |
|  | **Предмет договора** | Оказание услуг по подготовке к прохождению классификации с последующим проведением классификации горнолыжных трасс на территории ВТРК «Эльбрус» и ВТРК «Ведучи» |
|  | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению) |
|  | **Сведения о начальной**  **(максимальной)**  **цене договора/** **начальной (максимальной) цене единицы товара, работ, услуг** | **Начальная (максимальная) цена договора:**  418 471,00 (Четыреста восемнадцать тысяч четыреста семьдесят один) рубль 00 копеек.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей определено приложением № 3 к извещению |
|  | **Финансирование** | Собственные средства АО «КАВКАЗ.РФ» |
|  | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | С даты заключения договора по 31.01.2025 |
|  | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определено проектом договора (приложение № 4  к извещению) |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке, (приложение № 1 к извещению) и пунктами 5 и 6 извещения |
|  | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4  к извещению) |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4 к извещению) |
|  | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено |
|  | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
|  | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:** | 28 октября 2024 года |
|  | **Место подачи заявок на участие в закупке** | (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 05 ноября 2024 года 16:00 (мск) |
|  | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 12 ноября 2024 года  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие  в закупке в срок ранее даты, определенной извещением  о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок. |
|  | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10 |
|  | **Требования к участникам закупки** | |
|  | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки).   Участник закупки должен быть аккредитованной организаций, имеющей право на осуществление классификации горнолыжных трасс *(подтверждается предоставлением лицензии/разрешения/аттестата, выданного Федеральной службой по аккредитации);*   * 1. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   2. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;   3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;   4. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);   5. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;   6. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.1.1 – 2.1.7, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки обязательным требованиям заказчика согласно пункту 6 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению).**  **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктом 2.1.1, также подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке документа, определенного указанным пунктом.** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | 2.2.1. Отсутствие:  2.2.1.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  2.2.1.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;  2.2.1.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией;  2.2.1.4. участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке в Реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1. – 2.2.1.4, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика согласно пункту 7 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению)** |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки** | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** | 1. Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке. 2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества. 3. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. 4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой. При этом документы, созданные участником закупки в соответствии с формой, определенной извещением, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии).  Кроме того, документ «Сведения об участнике закупки», а также в случае, если в составе заявки на участие в запросе котировок необходимо предоставить Спецификацию, Предложение о цене,Техническое задание,Правила страхования и/или иной документ, информация об условиях исполнения договора из которых включается в приложения к договору, заключаемому по итогам закупки, размещаются на сайте электронной торговой площадки в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel. При этом непредставление документов в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel, не является основанием для принятия решения о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке, в соответствии с пунктом 7.3.3 извещения.».   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке. |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:   * 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к извещению);   2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к извещению);   3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);   4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;   5. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;   6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);   7. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии, документом может быть: информационное письмо из ИФНС (по форме  № 26.2-7) и/или уведомление (заявление) о переходе на УСН, принятое в установленном порядке ИФНС) и/или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации);   8. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.1.1 и 2.2 извещения *(в случае наличия таких требований);*   9. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке (в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке).   В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные извещением.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:   3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой извещением);   4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в извещением;   5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы, включая указания недостоверных сведений о стране происхождения товаров (в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения);   6. превышение начальной (максимальной) цены договора и/или одной и более начальной (максимальной) цены единицы товара, работ, услуг, определенных пунктом 1.3.6 извещения *(в случае, если единичные расценки определена пунктом 1.3.6 извещения)*;   7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке (в случае если извещением о закупке установлены соответствующие требования);   8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным пунктами 2.1 и 2.2 извещения о закупке;   9. в случае если такой участник является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».   10. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям извещения.   11. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление, сведениями о стране происхождения товаров (в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения);  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.  По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.  Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   * 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.  7.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора с учетом приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами (в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения).  В случае если в двух и более заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора с учетом приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами (в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения), победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.  7.8. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.  Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе осуществить проведение повторной закупки. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. 2. Договор с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки. 3. Договор с единственным участником закупки заключается не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки. 4. Заказчик не позднее чем через 10 (десять) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки, или с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки формирует и размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, подготовленный в соответствии с требованиями пункта 8.6 извещения, для подписания участником закупки, с которым принято решение о заключении договора. 5. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика и Положением о закупке заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор. 6. Условия заключения договора:    * 1. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки *(в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки)*;      2. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор;      3. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 4 к извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор;      4. договор заключается с ценой договора *(в случае, если цена договора определяется участником закупки)* и/или единичными расценками товара, работ, услуг *(в случае, если единичная стоимость определяется участником закупки)*, определенными в заявке на участие в закупке (приложение № 1 к извещению) и/или спецификацией на поставку товара (приложение № 3 к извещению) участника закупки, с которым заключается договор, с учетом приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами *(в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения)*;   Цена каждого закупаемого товара определяется равными долями от цены договора *(в случае, если товар закупается в количестве 2-х и более штук, при этом по итогам закупки не определяется цена единицы товара)*.  Договор заключается с ценой, определенной пунктом 1.3.6 извещения *(в случае, если цена договора определена пунктом 1.3.6 извещения)*;   * + 1. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора) или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, установленных извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор. |
| **9** | **Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами** | Применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г.  № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». |
| **10** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.  2. Сведения об участнике закупки. Форма.  3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.  4. Проект договора. |

**Директор Департамента**

**финансов и закупочной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Токарев Игорь Александрович/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КАВКАЗ.РФ».

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024 (далее – извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, установленных в извещении.

*(указывается предмет договора)*

1. Участник закупки согласен поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме с ценой договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается цифрой и прописью)*

Участник закупки является/не является плательщиком НДС (применяется упрощенная система налогообложения (УСН)) *(участником закупки указывается необходимое).*

*Реквизиты документа(-ов)), подтверждающего (-их) применение УСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (участником закупки указываются запрашиваемые реквизиты (атрибуты), характеризующее документ. Документом может быть: информационное письмо из ИФНС (по форме № 26.2-7) и/или уведомление (заявление) о переходе на УСН, принятое в установленном порядке ИФНС) и/или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации).*

1. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки, в случае если по итогам запроса котировок в электронной форме заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, берет на себя обязательства заключить договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации, а также по согласованию с заказчиком до заключения договора вправе сделать предложение об изменении условий договора в сторону повышения интересов заказчика (снизить цену договора и/или единичные расценки товара, работ, услуг, снизить срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предложенные участником закупки.)
4. Участник закупки подтверждает соответствие обязательным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.1.1 -2.1.7 извещения, а именно: *(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
5. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);
6. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
7. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
8. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
9. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);
10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ   
    «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
11. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
12. Участник закупки подтверждает соответствие дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.2.1.1 – 2.2.1.4 извещения, а именно:*(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
13. отсутствие у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
14. отсутствие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;
15. отсутствие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией.
16. отсутствие участника на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке в Реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
17. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведение об участнике закупки.
2. *\_\_ (указываются прилагаемые документы).*
3. ……..

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, согласие на обработку персональных данных, представленных в заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес  (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |
| Реквизиты документа (-ов)), подтверждающего (-их) применение УСН (*указывается в случае если участник не является плательщиком НДС*) |  |
| Является субъектом МСП *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора определена на основании одного коммерческого предложения, согласно подпункту 6.3.1.24.5 Положения о закупке товаров, а также п. 3.5.3.5 Регламента закупочной деятельности, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ», в размере – 391 500,00 руб., без учета НДС, или 469 800,00, включая НДС., которая превышает сумму, определенную бюджетом денежных средств АО «КАВКАЗ.РФ» (лимит финансирования по закупке).

Инициатором закупки, в целях приведения затрат по закупке к размеру, определенному бюджетом денежных средств АО «КАВКАЗ.РФ» (к лимиту финансирования по закупке), значение начальной (максимальной) цены договора снижено, в соответствии с подпунктом 5 пункта 6.3.1.24.5 Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ», до суммы 418 471,00 (Четыреста восемнадцать тысяч четыреста семьдесят один) рубль 00 копеек.

В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с перевозкой (поставкой) товара, выполнением работ, оказанием услуг, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Приложение № 4**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 28.10.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-1024**

ПРОЕКТ

**ДОГОВОР №**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ**

**Электронный документооборот (ЭДО) –** совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде.

**Отчетные документы** – счета, счет-фактуа, акты сдачи-приемки оказанных Услуг, акты сверки взаиморасчетов, а также иные документы, обмен которыми осуществляется в рамках настоящего Договора.

**ЭОД** – Отчетные документы, созданные с помощью средств компьютерной обработки информации, которые должны быть подписаны ЭП и сохранены на машинном носителе в виде файла формата, определенного действующим законодательством Российской Федерации.

**ЭП** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области применения ЭП.

**Оператор ЭДО** – организация, обеспечивающая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках ЭДО.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по подготовке к прохождению классификации с последующим проведением классификации горнолыжных трасс на территории всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Эльбрус» и на территории всесезонного туристско-рекреационного комплекса «Ведучи» (далее, соответственно – ВТРК «Эльбрус» и ВТРК «Ведучи») (далее – Услуги, Мероприятие соответственно), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.

2.2. Классификация горнолыжных трасс осуществляется Исполнителем в строгом соответствии с требованиями Правил классификации горнолыжных трасс, классификации пляжей, утвержденных приказом Федерального агентства по туризму от 08.09.2020 № 287-Пр-20 (далее – Правила классификации), в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», согласно заявке Заказчика.

2.3. В объем услуг по подготовке горнолыжных трасс к прохождению классификации входит оказание консультативной помощи Заказчику по заполнению заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы и подготовке обязательного пакета документов, необходимого для прохождения классификации, проведение предварительной оценки соответствия горнолыжной трассы требованиям Правил классификации на основании сведений и графических материалов, представленных Заказчиком, и предоставление рекомендаций по устранению выявленных несоответствий.

2.4. Объем, место, порядок и срок оказания Услуг, определяются техническим заданием (приложение №1 к настоящему Договору).

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Права и обязанности Заказчика:**
      1. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя шаблонов заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы согласно пункта 4.1 Договора, внести сведения о горнолыжной трассе.
      2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса, направленного на адрес электронной почты Заказчика: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru), внести исправления/дополнения в представленную справку о текущем состоянии горнолыжных трасс, представить недостающие графические материалы и (или) документы, необходимые Исполнителю для надлежащего оказания услуг по настоящему Договору.
      3. Обеспечить доступ членам экспертной комиссии (специалистам по классификации) Исполнителя к горнолыжным трассам, подлежащим классификации в соответствии с условиями настоящего Договора.
      4. Обеспечить безопасные условия оказания услуг по настоящему Договору специалистам со стороны Исполнителя.
      5. В период проведения выездной экспертной оценки предоставить экспертной комиссии (специалисту по классификации) оригиналы заявки и справки о текущем состоянии горнолыжных трасс, заверенные копии документов, схем, графических материалов.
      6. Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги Исполнителя в полном объеме и в предусмотренные сроки.
      7. В процессе оказания Услуг Заказчик имеет право знакомиться с ходом оказания Услуг.
      8. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков.
      9. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации, подтверждающей исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором.
      10. Отказаться от услуг Исполнителя на не подготовленных трассах (отсутствие снежного покрова и/или не готовность горнолыжных трасс и/или иные причины), путем направления в адрес Исполнителя соответствующего письма. Документом, подтверждающим факт оказания Исполнителем услуг, является акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписываемый обеими Сторонами.
      11. По окончании оказания Услуг Заказчик обязуется ознакомиться с результатами этих Услуг, принять их и подписать акт сдачи-приемки оказанных Услуг по форме, приведенной в приложении № 2 к Договору, или направить Исполнителю список необходимых доработок.
      12. Использовать переданные Исполнителем результаты оказания Услуг любыми способами, установленными действующим законодательством, без каких-либо ограничений и согласований с Исполнителем либо третьими лицами.
   2. **Права и обязанности Исполнителя:**
      1. Запрашивать и получать от Заказчика документы, которые необходимы для своевременного и качественного исполнения обязательств по настоящему Договору.
      2. Провести классификацию горнолыжных трасс в порядке и на условиях, предусмотренных Правилами классификации и настоящим Договором.
      3. Обеспечить соответствие оформляемой им документации действующим нормам и правилам.
      4. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, не использовать ее для каких - либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.
      5. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заказчика, третьим лицам без его предварительного письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
      6. Передать Заказчику изготовленную им документацию в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
      7. Исполнитель имеет право привлекать к выполнению Услуг по настоящему Договору третьих лиц без дополнительного письменного согласия Заказчика, при этом ответственность за обеспечение исполнения требований настоящего Договора.
      8. Исполнитель обязуется знакомить Заказчика по его требованию (письменному запросу) с ходом оказания Услуг, после получения запроса информация предоставляется в разумные сроки, необходимые и достаточные для предоставления информации.
      9. Исполнитель гарантирует оказание Услуг надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора, требованиями законодательства Российской Федерации, стандартами и условиями, установленными в отношении такого вида Услуг.
2. **СРОК И ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель направляет Заказчику на адрес электронной почты, указанный в Договоре, шаблоны заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы. Исполнитель оказывает консультативную помощь по заполнению заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы, по сбору документов, необходимых для прохождения классификации.

4.2. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя шаблона заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы согласно пункта 4.1 Договора, Заказчик вносит в них сведения о горнолыжной трассе и направляет Исполнителю заполненные формы.

4.3. Исполнитель анализирует сведения о горнолыжной трассе, графические материалы и документы, представленные Заказчиком, и проводит предварительную оценку соответствия горнолыжной трассы согласно представленным сведениям от Заказчика требованиям Правил классификации.

4.3.1. В случае обнаружения несоответствия объема представленной Заказчиком информации необходимому согласно требованиям Правил классификации, Исполнитель запрашивает недостающую информацию, а также формирует перечень документов и (или) графических материалов, которые Заказчику необходимо представить для подтверждения указанных сведений.

4.3.2. По результатам представленных Заказчиком сведений при выявлении несоответствий, которые могут послужить основанием для вынесения решения об отказе в присвоении заявленной категории, Исполнитель готовит рекомендации по устранению выявленных несоответствий.

Ответственность за достоверность представленных в документах сведений несет Заказчик.

4.4. По результатам получения от Заказчика Заявки на прохождение классификации с приложением пакета документов, установленного пунктами 12 и 29 Правил классификации, Исполнитель приступает к оказанию услуг по проведению классификации.

4.5. Исполнитель проводит экспертную оценку горнолыжной трассы, которая включает в себя документарную экспертную оценку и выездную экспертную оценку.

4.6. В ходе документарной экспертной оценки Исполнитель анализирует документы, представленные Заказчиком, проверяет объем представленных сведений о горнолыжной трассе, графические материалы.

4.6.1. Оригиналы заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы, подписанные со стороны Заказчика и заверенные печатью организации, а также заверенные копии документов Заказчик передает Исполнителю в день начала выездной экспертной оценки. Документы передаются специалисту по классификации по описи, в которой указывается весь перечень представленных документов (с указанием наименования документа и количества листов).

4.6.2. Допускается предоставление скан-копий документов в формате \*pdf, название файла должно соответствовать названию документа, архивированного в единый архив \*zip, \*rar с названием объекта классификации.

4.7. По результатам выполнения пункта 4.6 Договора Исполнитель согласовывает с Заказчиком даты выездной экспертной оценки.

4.8. При проведении выездной экспертной оценки горнолыжной трассы Исполнитель осуществляет оценку соответствия горнолыжной трассы требованиям Правил классификации, в том числе инструментальным способом измерения, обеспечивающим объективную оценку параметров горнолыжной трассы.

4.9. По результатам экспертной оценки Исполнитель составляет и подписывает протокол обследования горнолыжной трассы и направляет его Заказчику в срок не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты его подписания.

4.10. По результатам выполнения пункта 4.9 Договора Исполнитель принимает решение о присвоении горнолыжной трассе категории, или об отказе в присвоении категории горнолыжной трассе, или решение об отказе в осуществлении классификации горнолыжной трассы в соответствии с подпунктом «б» пункта 30 Правил классификации.

4.10.1. В случае соответствия горнолыжной трассы требованиям Правил классификации Исполнитель принимает Решение о присвоении категории горнолыжной трассы и выдаче Свидетельства о присвоении категории горнолыжной трассе.

4.10.2. В случае несоответствия требованиям, указанным в приложении № 2 Правил классификации, Исполнитель принимает решение об отказе в присвоении категории горнолыжной трассе.

4.11. Решение о присвоении категории горнолыжной трассе со свидетельством категории или решение об отказе в присвоении категории Исполнитель направляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.12. Условия настоящего Договора считаются выполненными вне зависимости от содержания решения принятого Исполнителем по результатам классификации в случае соответствия решения требованиям Правил классификации.

4.13. Документом, подтверждающим факт оказания Исполнителем услуг, является акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписываемый обеими Сторонами.

4.14. По итогам оказания Услуг Исполнитель передает с сопроводительным письмом Заказчику 2 (два) оригинальных экземпляра акта сдачи-приемки оказанных Услуг и оригинал счета в печатном виде, либо путем передачи ЭОД с помощью ЭДО и иные документы, предусмотренные техническим заданием.

4.15. После предоставления Заказчику акта сдачи-приемки оказанных Услуг Заказчик обязан рассмотреть и подписать указанные акты сдачи-приемки оказанных Услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направить один оригинальный экземпляр в адрес Исполнителя. Заказчик, имеющий замечания к оказанным Услугам, должен направить Исполнителю в тот же срок мотивированный отказ от его подписания с указанием конкретных недостатков и сроков их устранения. Исполнитель в сроки, установленные Заказчиком, обязан устранить полученные замечания за свой счет.

4.16. Если Заказчик письменно уведомил Исполнителя о необходимости устранения любых замечаний, связанных с оказанием Услуг, а Исполнитель не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Исполнителя при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.

4.17. Если в течение срока, определенного пунктом 4.15 настоящего Договора, от Заказчика не поступил подписанный акт сдачи-приемки оказанных Услуг либо список необходимых доработок, то акт сдачи-приемки оказанных Услуг считается подписанным, а оказанные Услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

4.19. Повторная приемка оказанных Услуг после устранения замечаний Заказчика, осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки оказания Услуг.

4.20. Услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

4.21. В случае досрочного оказания Услуг Исполнитель вправе сдать, а Заказчик вправе принять эти Услуги.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость Услуг в рамках настоящего Договора (цена Договора) составляет: %[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_\_ \_\_ коп\_\_., и включает стоимость Услуг и гарантийных обязательств, предусмотренных Договором, все налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Оплата оказанных Услуг производятся Заказчиком по факту завершения оказания Услуг, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных Услуг.
   3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения банка, обслуживающего Заказчика.
   4. Все платежи по настоящему Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

6.3. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

6.4. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной.

6.5. Сторона Договора имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся другой стороне платежей по Договору.

6.6. Если Исполнитель уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Исполнителю платежей до фактического исполнения Исполнителем своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

6.7. Исполнитель по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Заказчику копию декларации по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации, заверенную печатью Исполнителя.

6.8. Указанный документ предоставляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты его запроса Заказчиком. В случае если Исполнитель не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС путем направления Исполнителю письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты.

6.9. Исполнитель вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки, в случае если Заказчик нарушил условия оплаты оказанных услуг в размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от суммы просроченного платежа, но не более 5% (пяти процентов) от суммы просроченного платежа.

6.10. Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,01% (ноль целых одной сотой процента) от стоимости не оказанной услуги за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем, когда услуга должна была быть оказана.

6.11. В случае если ненадлежащее/несвоевременное исполнение обязательств Исполнителем привело к одностороннему, внесудебному расторжению настоящего Договора со стороны Заказчика, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 30% (тридцати процентов) от цены выполненных работ / оказанных услуг (если не представляется возможным установить фактически выполненный/оказанный объем работ/услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от цены Договора).

6.12. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения в разумные сроки, и по требованию другой стороны возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

6.13. В случае если Заказчику со стороны третьих лиц будут предъявлены какие-либо претензии в связи с исполнением настоящего Договора, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все документально подтвержденные расходы и убытки, причиненные им в связи с нарушением, напрямую связанные с неисполнением Исполнителем обязательств по Договору.

6.14. Заказчик при получении каких-либо претензий со стороны третьих лиц, адресованных ему и основанных на указанном нарушении, извещает об этом Исполнителя, который должен за свой счет и риск принять меры к урегулированию заявленных претензий третьих лиц.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). Такие чрезвычайные события или обстоятельства включают в себя, в частности: забастовки, наводнения, пожары, землетрясения и иные стихийные бедствия, войны, военные действия, независимо от того, имелось ли или нет объявление войны, гражданские волнения, акты терроризма, гражданская война, взрывы. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

7.2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

7.4. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен подтверждаться актом компетентного государственного органа в месте наступления обстоятельств непреодолимой силы или в месте нахождения стороны, столкнувшейся с указанными обстоятельствами.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров.

Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

В случае если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

8.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи.

**9. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ.**

**СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя по настоящему Договору обязательств. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от взаимных расчетов и ответственности за выявленные нарушения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются по взаимному соглашению Сторон и считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений в письменном виде и подписаны Сторонами.

9.3. Любая договоренность между Заказчиком и Исполнителем, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из настоящего Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнений и изменений к настоящему Договору.

9.4. Односторонний отказ от исполнения Договора возможен по обстоятельствам, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, незаконное вознаграждение от имени или в интересах юридического лица, а также иных противоправных действий, нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии коррупции, как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами (далее – антикоррупционные требования).

10.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

10.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону, с указанием конкретных сведений и предоставлением материалов (при их наличии), подтверждающих факт нарушения антикоррупционных требований. В письменном уведомлении Сторона может запросить у другой Стороны представление документов и информации, необходимых для проверки таких сведений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

10.4. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении антикоррупционных требований, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные законом основания для отказа в их представлении) в течение 30 (тридцати) дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

10.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

10.6. При наличии обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований и (или) условий настоящей антикоррупционной оговорки другой Стороной, а также в случае совершения аффилированными лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками другой Стороны в рамках исполнения настоящего Договора коррупционного правонарушения, в результате которого Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления расторгнуть Договор либо приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

10.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования Договора и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

**11. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

* 1. При составлении и обмене Отчетными документами Стороны обязаны применять ЭДО. ЭДО между Сторонами производится по телекоммуникационным каналам связи через Оператора ЭДО в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. При использовании терминов в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
  3. ЭОД подписываются квалифицированной ЭП. Применение иных видов ЭП при обмене ЭОД между Сторонами недопустимо.
  4. Стороны признают, что любой ЭОД, подписанный квалифицированной ЭП, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью. ЭОД не дублируются на бумажном носителе.
  5. Обмен ЭОД в рамках ЭДО Покупателем осуществляется через Оператора ЭДО посредством применения сервиса: 1C-ЭДО (Электронный Документооборот).
  6. К моменту подписания Договора Стороны своими силами и за свой счет обеспечивают получение соответствующих квалифицированных сертификатов в требуемом количестве, заключение Договора с соответствующим Оператором ЭДО для обеспечения ЭДО, направление Оператору ЭДО заявления об участии в ЭДО, получение у Оператора ЭДО идентификатора участника ЭДО, наличие технических возможностей обмена Отчетными документами в электронном виде.
  7. Поставщик обязуется направить Покупателю по телекоммуникационным каналам связи отчетные документы в электронном виде в сроки, определенные в Договоре.
  8. В случае невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга о такой невозможности с указанием причины и предполагаемого срока восстановления возможности электронного документооборота. Одновременно с уведомлением о невозможности обмена ЭОД соответствующая Сторона должна предоставить документы, подтверждающие факт невозможности направления ЭОД. В случае невозможности обмена ЭОД, обмен Отчетными документами осуществляется на бумажном носителе.
  9. При осуществлении обмена ЭОД Стороны руководствуются порядком выставления и получения документов в электронном виде, установленным настоящим Договором, действующим законодательством Российской Федерации, соответствующими приказами и письмами Министерства финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы, а также порядком, установленным Оператором ЭДО, при его наличии.
  10. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей квалицированной ЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.
  11. В случае, если в срок 20 (двадцать) календарных дней Сторона, направившая ЭОД не получит от Стороны, получающей ЭОД (либо от Оператора ЭДО), подтверждение о получении ЭОД, Сторона, направляющая ЭОД, оформляет соответствующий Отчетный документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью и направляет его другой Стороне в порядке, установленном Договором.
  12. Составление и обмен ЭОД с подписанием их квалифицированной ЭП не отменяет обязанность Сторон в выдаче лицам, подписывающим ЭОД, доверенностей с соответствующими полномочиями, если такие полномочия не следуют из должностных обязанностей лица.
  13. Стороны договорились, что установленный в настоящем Договоре порядок составления и обмена ЭОД (ЭДО) может быть изменен исключительно путем подписания соответствующего дополнительного соглашения в письменном виде.
  14. Стороны договорились, что установленный в настоящем Договоре порядок составления и обмена ЭОД (ЭДО) не распространяется на раздел 8 «Порядок разрешения споров» Договора.

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Стороны обязаны соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации и документации, полученных в связи с заключением и исполнением Договора, и не разглашать такую информацию и условия Договора (в том числе: о цене и об объемах Услуг, о новых решениях и технических заданиях, в том числе и не защищаемых законом) третьим лицам без согласия другой Стороны. Исключением будет предоставление Стороной информации по запросам уполномоченных государственных органов (суда, прокуратуры, налоговых органов и т.п.).

12.3. В целях оперативного обмена документами стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Заказчика: [info@ncrc.ru](mailto:info@ncrc.ru) на адрес электронной почты Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи, с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).

12.4. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с момента возникновения таких изменений.

До момента получения уведомления о произошедших изменениях, исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

12.5. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

12.6. Стороны без письменного согласия другой Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Договору.

Без письменного согласия Заказчика Исполнитель не вправе заключать договор уступки права требования (цессии), а также договор финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Исполнителем запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга), Исполнитель уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

12.7. Договор составлен в форме электронного документа, подписанного Сторонами усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.8. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

12.8.1. Приложение № 1 – техническое задание;

12.8.2. Приложение № 2 – форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| * + - * + **Исполнитель:** | * + - * + **Заказчик:** |
|  | АО «КАВКАЗ.РФ»  Адрес места нахождения:  улица Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I, город Москва,  Российская Федерация, 123112  Адрес для отправки  почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация,  город Москва, улица Тестовская,  дом 10, 26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7 (495) 775-91-22 / -24  [www.ncrc.ru](file:///C:\Users\Zhivotov\Downloads\www.ncrc.ru), [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\Zhivotov\Downloads\info@ncrc.ru)  ИНН 2632100740, КПП 770301001  ОКПО 67132337  ОГРН 1102632003320  Платежные реквизиты:  р/счет № 40701810500020000436  Банк: ПАО СБЕРБАНК г. Москва  Корреспондентский счет:  30101810400000000225  БИК: 044525225 |
| **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

№

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по подготовке к прохождению классификации с последующим проведением классификации горнолыжных трасс на ВТРК «Эльбрус» и ВТРК «Ведучи»

**1. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:**

1.1. С даты заключения Договора по 31.01.2025, включительно.

1.2. При наличии причин и факторов препятствующих оказанию услуг, таких как отсутствие снежного покрова и/или неготовность объектов по классификации и/или иные причины, Исполнитель направляет в адрес Заказчика соответствующее письмо, в котором указывает перечень объектов по классификации и причин препятствующую оказанию услуг, а также указывает требуемый срок на оказание услуг после устранения Заказчиком причин и факторов препятствующих оказанию услуг. В таком случае, Заказчик имеет право отказаться от Услуг Исполнителя.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КЛАССИФИКАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика объектов классификации** **на ВТРК «Эльбрус»** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | **Горнолыжная трасса №2 / категории сложности «Красные»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«красные»**  Переменный рельеф, сочетания плавных и резких перегибов и спадов. Наличие на криволинейных участках боковых контруклонов и уклонов «под снос». На криволинейных участках прямая видимость более 60 м. Длина выката – не менее 50 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 2117  66200 |
| 2 | **Горнолыжная трасса №3 / категории сложности «Зеленые»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«зеленые»** Прямолинейная на участках большой длины, с плавными поворотами без контруклонов, без бугров, ям, выраженных перепадов. Длина выката – не менее 10 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 107  2800 |
| 3 | **Горнолыжная трасса №4 / категории сложности «Красные»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«красные»**  Переменный рельеф, сочетания плавных и резких перегибов и спадов. Наличие на криволинейных участках боковых контруклонов и уклонов «под снос». На криволинейных участках прямая видимость более 60 м. Длина выката – не менее 50 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 2065  35900 |
| 4 | **Горнолыжная трасса №5 / категории сложности «Синие»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«синие»**  Переменный рельеф без резких перепадов, плавные перегибы и спады, на криволинейных участках без больших боковых контруклонов и уклонов Длина выката – не менее 30 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 2081  28100 |
| 5 | **Горнолыжная трасса №6 / категории сложности «Красные»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«красные»**  Переменный рельеф, сочетания плавных и резких перегибов и спадов. Наличие на криволинейных участках боковых контруклонов и уклонов «под снос». На криволинейных участках прямая видимость более 60 м. Длина выката – не менее 50 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 1169  25000 |
| 6 | **Горнолыжная трасса №7 / категории сложности «Красные»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«красные»**  Переменный рельеф, сочетания плавных и резких перегибов и спадов. Наличие на криволинейных участках боковых контруклонов и уклонов «под снос». На криволинейных участках прямая видимость более 60 м. Длина выката – не менее 50 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 1514  60000 |
| 7 | **Горнолыжная трасса №8 / категории сложности «Синие»**  Горнолыжные трассы категории сложности **«синие»**  Переменный рельеф без резких перепадов, плавные перегибы и спады, на криволинейных участках без больших боковых контруклонов и уклонов Длина выката – не менее 30 м. | Длина, м  Площадь, м2 | 700  11000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика объектов классификации** **на ВТРК «Ведучи»** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Горнолыжная трасса VP-15 с искусственным покрытием «нэвевпласт», синий уровень сложности. | Длина, м  Ширина, м  Площадь, м2 | 967  16  15472 |

**3. ЭТАПЫ РАБОТЫ ПО КЛАССИФИКАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование этапов работ** | **Объем в процентах** |
| Подготовка и направление Заказчику шаблонов заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы. Оказание консультативной помощи Заказчику по заполнению заявки и справки о текущем состоянии горнолыжной трассы и подготовке обязательного пакета документов, необходимого для прохождения классификации | 15% |
| Анализ сведений, графических материалов и документов, представленных Заказчиком, проведение предварительной оценки соответствия горнолыжной трассы согласно представленным сведениям от Заказчика требованиям Правил классификации и предоставление рекомендаций по устранению выявленных несоответствий. | 32% |
| Регистрация и рассмотрение заявки на проведение классификации. Подготовка и оформление решения аккредитованной организации о проведении классификации (или отказе в проведении классификации). | 6% |
| Подготовка и направление уведомления о планируемой классификации в субъект Российской Федерации, на территории которого расположен объект классификации. | 3% |
| Проведение документарной экспертной оценки.  Анализ документов, представленных Заказчиком, графических материалов, справки о текущем состоянии горнолыжной трассы | 10% |
| Проведение выездной экспертной оценки горнолыжной трассы специалистами по классификации непосредственно на объекте.  Оценка соответствия горнолыжной трассы требованиям Правил классификации, в том числе инструментальным способом измерения, обеспечивающим объективную оценку параметров трассы. Оформление протокола обследования горнолыжной трассы. | 28% |
| Формирование сводного материала по результатам экспертной оценки, составление описи материалов и передача их в аккредитованную организацию для принятия решения. | 3% |
| Рассмотрение аккредитованной организацией результатов экспертной оценки объекта классификации и документов, поданных Заказчиком. Подготовка и принятие решения по результатам классификации.  В случаях, определенных Правилами классификации, оформление свидетельства категории и направление документов в Федеральное агентство по туризму для внесения объекта в Единый перечень классифицированных туристских объектов. | 3% |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  *(подписано ЭЦП)* | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№

**Акт сдачи-приемки оказанных Услуг**

(ФОРМА)

**г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»),в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с заключенным между Сторонами Договором от \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_, подписали настоящий акт сдачи-приемки оказанных Услуг о нижеследующем.

1. Исполнителем в период с \_\_ по \_\_ включительно оказаны следующие Услуги:

- оказание услуг по подготовке к прохождению классификации с последующим проведением классификации горнолыжных трасс на ВТРК «Эльбрус» и ВТРК «Ведучи»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и характеристика объектов классификации** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Стоимость, руб** |
|  |  |  |  |  |
| Итого, руб. | | | |  |

1. Стоимость оказанных Услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
2. Вышеперечисленные Услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (выполнены / не выполнены) полностью и в установленный срок.
3. Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не имеет/имеет) претензий по объему и качеству оказанных Услуг.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** | **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**  **М.П.** |

Форма согласована:

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  *(подписано ЭЦП)* | **От Заказчика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подписано ЭЦП)* |

1. В случае если Договор заключается с лицом, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена Договора НДС не облагается [↑](#footnote-ref-1)