**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении повторного открытого запроса котировок в электронной форме  
от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание пункта извещения** |
|  | **Общие сведения**  В настоящем извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме (далее – извещение) применяются основные понятия, используемые в Положении о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ»  Нормы Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ» (далее – Положение о закупке), регулирующие порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, распространяют действие на осуществление настоящей закупки. | |
|  | **Заказчик** | Наименование: акционерное общество «КАВКАЗ.РФ» (АО «КАВКАЗ.РФ», ИНН 2632100740)  Место нахождения: 123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, дом 10, 26 этаж, помещение I |
|  | **Контактная информация** | Почтовый адрес: Российская Федерация, 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10, 26 этаж, помещение I  Адрес электронной почты: [info@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\info@ncrc.ru), [security@ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\security@ncrc.ru)  Телефон: +7 (495) 775-91-22, доб.: 517  Контактное лицо: Боев Владимир Александрович  Адрес сайта заказчика:[www.ncrc.ru](file:///C:\Users\butov\AppData\Local\AppData\Local\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\XY98UXBT\образец\образец\www.ncrc.ru)  Адрес сайта Единой информационной системы в сфере закупок:[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – сайт ЕИС, ЕИС)  Адрес сайта электронной площадки:АО «ЭТС» (Фабрикант) [[www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru)](https://etp-ets.ru/) (далее – сайт электронной площадки, (Фабрикант), электронная площадка) |
|  | **Информация по предмету закупки** | |
|  | **Способ закупки** | Открытый запрос котировок в электронной форме |
|  | **Предмет закупки** | Право заключения договора на выполнение подготовительных работ и работ по пересчалке несуще-тягового каната методом укорочения на пассажирской подвесной канатной дороге на территории ВТРК «Эльбрус» |
|  | **Краткое описание предмета закупки** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению) |
|  | **Предмет договора** | Выполнение подготовительных работ и работ по пересчалке несуще-тягового каната методом укорочения на пассажирской подвесной канатной дороге на территории ВТРК «Эльбрус» |
|  | **Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг** | Определены условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению) |
|  | **Сведения о начальной**  **(максимальной)**  **цене договора/** **начальной (максимальной) цене единицы товара, работ, услуг** | **Начальная (максимальная) цена договора:**  3 875 000,00 (Три миллиона восемьсот семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС.  В целях обеспечения возможности размещения извещения о настоящей закупке в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) в соответствии с функционалом ЕИС, а также обоснования расчета начальной (максимальной) цены договора, справочно приводится начальная (максимальная) цена договора с учетом НДС в размере 4 650 000,00 (Четыре миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.  Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей определено приложением № 3 к извещению. |
|  | **Финансирование** | Собственные средства АО «КАВКАЗ.РФ» |
|  | **Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определен условиями проекта договора (приложение  № 4 к извещению) |
|  | **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определено условиями проекта договора (приложение № 4 к извещению) |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Определены формой заявки на участие в закупке, (приложение № 1 к извещению) и пунктами 5 и 6 извещения |
|  | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4  к извещению) |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг** | Определены проектом договора (приложение № 4 к извещению) |
|  | **Обеспечение заявки на участие в закупке** | Не предусмотрено |
|  | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено |
|  | **Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:** | 06 мая 2024 года |
|  | **Место подачи заявок на участие в закупке** | (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке** | 16 мая 2024 года 16:00 (мск) |
|  | **Место открытия доступа к заявкам на участие в закупке** | (Фабрикант) [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru) |
|  | **Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя** | 21 мая 2024 года  Единая комиссия вправе рассмотреть заявки на участие в закупке в срок ранее даты, определенной извещением о закупке без уведомления участников закупки о переносе даты рассмотрения заявок. |
|  | **Место рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя:** | 123112, г. Москва, ул. Тестовская, д. 10. |
|  | **Требования к участникам закупки** | |
|  | **Обязательные требования к участникам закупки** | * 1. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки).   2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;   3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;   4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;   5. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты *(*в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);   6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом о закупках, а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;   7. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.   **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.1.1. – 2.1.7, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки обязательным требованиям заказчика согласно пункту 6 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению).** |
|  | **Дополнительные требования к участникам закупки** | 2.2.1. Отсутствие:  2.2.1.1. у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  2.2.1.2. участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;  2.2.1.3. у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией;  2.2.1.4. участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке в Реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  **Соответствие участника закупки требованиям, определенным пунктами 2.2.1.1. – 2.2.1.4, подтверждается предоставлением в составе заявки на участие в закупке декларации соответствия участника закупки дополнительным требованиям заказчика согласно пункту 7 заявки на участие в закупке (приложение № 1 к извещению).** |
| **3** | **Порядок предоставления извещения о закупке участнику закупки** | После размещения извещения о закупке заинтересованные лица могут получить без взимания платы извещение о закупке в форме электронного документа в ЕИС, на сайте электронной площадки, на сайте Общества. |
| **4** | **Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** | 1. Участник закупки вправе на сайте электронной площадки направить запрос о даче разъяснении положений извещения о закупке. 2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет разъяснения положений извещения на сайте ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Общества. 3. Заказчик вправе не отвечать на запрос разъяснений положений извещения о закупке в случае если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. 4. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **5** | **Порядок подготовки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме** | * 1. Для участия в закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.   2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.   3. Подача заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также обмен информацией между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки, связанной с осуществлением закупки, производится на электронной площадке в форме электронных документов.   Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, сканируются и/или архивируются в форматах pdf, zip, rar и размещаются на сайте электронной торговой площадки в порядке, определенном электронной площадкой. При этом документы, созданные участником закупки в соответствии с формой, определенной извещением, заверяются подписью уполномоченного лица и печатью лица (при наличии).  Кроме того, документ «Сведения об участнике закупки», а также в случае, если в составе заявки на участие в запросе котировок необходимо предоставить Спецификацию, Предложение о цене,Техническое задание,Правила страхования и/или иной документ, информация об условиях исполнения договора из которых включается в приложения к договору, заключаемому по итогам закупки, размещаются на сайте электронной торговой площадки в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel. При этом непредставление документов в форме, сформированной в программе Microsoft Word, Microsoft Excel, не является основанием для принятия решения о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке, в соответствии с пунктом 7.3.3 извещения.   * 1. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.   2. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, определенных извещением о закупке.   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в закупке, заказчик не несет ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов.   4. Текст документа должен быть в качестве, пригодном для чтения.   5. Сведения, содержащиеся в документе, не должны допускать двусмысленных и противоречивых толкований.   6. При проведении закупки до определения победителя закупки или единственного участника закупки какие-либо переговоры заказчика, включая членов Единой комиссии, с участником закупки по предмету закупки не допускаются, за исключением пояснений порядка осуществления закупки, а также требований извещения о закупке. |
| **6** | **Документы, предоставляемые участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок** | Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, должна содержать следующие документы, сведения и информацию:   * 1. заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме (по форме, определенной приложением № 1 к извещению);   2. сведения об участнике закупки (по форме, определенной приложением № 2 к извещению);   3. учредительный и регистрационные документы участника закупки (устав (для юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица, зарегистрированного позже 2016 года), свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 2017 года) или лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного позже 2016 года), учредительные и регистрационные документы участника закупки в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) документ, удостоверяющий личность участника закупки (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);   4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из реестра юридических лиц или физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрировано лицо (для иностранного лица). Выписка должна быть получена не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на ЕИС настоящего извещения;   5. документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (документ с решением о назначении или об избрании (протокол заседания общего собрания или совета директоров или наблюдательного совета или решение единоличного участника лица или иного органа управления участника закупки) и/или приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности) (для юридического лица в случае если подписант является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица) (далее в настоящем подпункте – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;   6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой) или, справка, содержащая информацию о том, что решение об одобрении или о совершении крупной сделки не требуется, оформленная в произвольной форме на бланке организации (при наличии), заверенная подписью уполномоченного лица и печатью юридического лица (при наличии) (в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки не установлено законодательством Российской Федерации, учредительным документом юридического лица, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не является крупной сделкой);   7. документ, на основании которого юридическое лицо освобождено от уплаты НДС (при наличии) и/или уведомление о применении упрощенной системы налогообложения (при наличии, документом может быть: информационное письмо из ИФНС (по форме  № 26.2-7) и/или уведомление (заявление) о переходе на УСН, принятое в установленном порядке ИФНС) и/или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации);   8. документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, определенным пунктом 2.2.2 извещения *(в случае наличия таких требований – требования не установлены)*;   9. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документа, составленного (оформленного) на иностранном языке *(в случае, если в составе заявки на участие в закупке предоставлен документ, составленный (оформленный) на иностранном языке)*.   В случае противоречия текста в оригинале документа и переводе документа преимущество будет иметь текст в переводе документа. |
| **7** | **Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки** | * 1. После открытия доступа к заявкам на участие в закупке Единая комиссия рассматривает предоставленные заявки на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным извещением.   На основании результатов рассмотрения Единой комиссией принимается решение о допуске или не допуске к участию в запросе котировок участника закупки и решение об определении победителя закупки.   * 1. Рассмотрение заявок на участие в закупке и определение победителя закупки заказчик осуществляет в срок, месте и порядке, установленные извещением.   2. Единая комиссия, на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, принимает решение о несоответствии участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением о закупке по следующим основаниям:   3. несоответствие участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением (в том числе в случае, если участником закупки представлен документ, по форме отличающийся от формы, требуемой извещением);   4. несоответствие качественных и/или функциональных и/или количественных характеристик поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в заявке на участие в закупке, по сравнению с соответствующими характеристиками и/или требованиям к ним, указанными в извещением;   5. непредставление одного или более сведений, информации и документов, определенных извещением, и/или представление сведений, информации и документов, несоответствующих требованиям извещения, и/или имеющих недостоверные и/или сфальсифицированные сведения, информацию, документы;   6. превышение начальной (максимальной) цены договора, определенной пунктом 1.3.6 извещения;   7. превышения срока, отклонение от периода поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, и/или одного и более срока этапов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, определенных извещением о закупке *(в случае если извещением о закупке установлены соответствующие требования)*;   8. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, указанным пунктами 2.1 и 2.2 извещения о закупке;   9. в случае если такой участник является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».   10. Единая комиссия при рассмотрении заявок на закупку вправе отклонить заявку на участие в закупке, содержащую документ, подтверждающий несогласие с отдельными нормами извещения. Включение участником закупки в состав заявки на участие в закупке документа, подтверждающего несогласие с отдельными нормами извещения, не отменяет согласия участника закупки принять участие в закупке на условиях, определенных заказчиком в извещении, и не является юридически обязывающим для заказчика документом (факт подачи участником заявки на участие в закупке является подтверждением его согласия со всеми условиями извещения в той редакции, которая была опубликована в ЕИС на момент подачи такой заявки). Заказчик также вправе игнорировать данный документ, обязав участника закупки, в случае признания его победителем закупки или единственным участником закупки, поставить товар, выполнить работы, оказать услуги на условиях, соответствующих требованиям извещения.   11. Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено:   - недостоверные и заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке, включая, но, не ограничиваясь, сведениями об опыте поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, осуществленных участником закупки, не имея при этом законных оснований на такое осуществление;  - сговор двух и более участников закупки во время проведения закупки.  По результатам процедуры рассмотрения заявок на участие в закупке Единая комиссия составляет протокол рассмотрения заявок на участие в закупке и определение победителя закупки.  Протокол рассмотрения заявок на участие в закупке публикуется заказчиком в ЕИС, сайте электронной площадки и сайте Заказчика не позднее чем через 3 (три) календарных дня со дня подписания протокола всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии.   * 1. Любой участник закупки не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, вправе направить в адрес председателя Единой комиссии запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, поданный в письменной форме на бланке организации (при наличии) за подписью уполномоченного лица участника закупки.   Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении результатов проведения рассмотрения заявок на участие в закупке обязан представить участнику закупки в письменной форме соответствующие разъяснения.  Заказчик вправе не отвечать на запрос, оформленный с нарушением требований настоящего пункта.  7.7. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора. Предложения участников сопоставляются без учета НДС.  В случае если в двух и более заявках на участие в закупке содержится одинаковая цена договора, победителем закупки признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такую же цену договора.  7.8. В случае если заявка на участие в закупке только одного участника закупки соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, заказчик вправе заключить договор с таким единственным участником закупки.  Заказчик не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней со дня признания закупки несостоявшейся уведомляет единственного участника закупки о своем решении заключить или не заключать соответствующий договор.   * 1. Закупка признается несостоявшейся в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших такие заявки, или о допуске к участию в закупке одного участника закупки, подавшего такую заявку, и признании его единственным участником закупки.   В случае признания закупки несостоявшейся и принятия решения о не заключении договора, заказчиком осуществляется повторная закупка с учетом требований Положения о закупке или осуществляется закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Положением о закупке (в случае наступления такого случая) или заказчик отказывается от проведения закупки, если потребность в ней уже отпала. |
| **8** | **Срок и условия заключения договора** | 1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. 2. Договор с победителем закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки. 3. Договор с единственным участником закупки заключается не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником закупки, но не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки. 4. Заказчик на основании размещенного в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки, или на основании принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки формирует и размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, подготовленный в соответствии с требованиями пункта 8.6 извещения, для подписания участником закупки, с которым принято решение о заключении договора. 5. В случае необходимости одобрения (утверждения) органом управления или исполнительным органом заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или учредительным документом заказчика и Положением о закупке заключения договора или, в случае обжалования в антимонопольном органе или суде действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) календарных дней с даты указанного одобрения (утверждения) или с даты вынесения решения антимонопольного органа или суда по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Единой комиссии, оператора электронной площадки, в соответствии с которым заказчик имеет право заключить договор. 6. Условия заключения договора:    * 1. договор по результатам конкурентной закупки заключается с победителем закупки или с единственным участником закупки (в случае принятия заказчиком решения о заключении договора с единственным участником закупки);      2. лицо, с которым по результатам конкурентной закупки заказчиком принято решение заключить договор, обязано заключить такой договор;      3. договор, заключаемый по итогам закупки, должен соответствовать проекту договора, размещенному в ЕИС (приложение № 4 к извещению), с включением в него условий, предложенных участником закупки, с которым заключается договор;      4. договор заключается с ценой договора определенной в предложении участника закупки, с которым заключается договор с учетом приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами (в случае применения при проведении закупки приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, установленного пунктом 9 извещения);      5. стороны договора по согласованию сторон до заключения договора вправе изменить в сторону улучшения в отношении заказчика существенные условия договора (цену договора (но не выше начальной (максимальной) цены договора) или начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, установленных извещением), срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг), предложенные участником закупки, с которым заключается договор. |
| **9** | **Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами** | Применяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г.  № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». |
| **10** | **Приложение** | 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме. Форма.  2. Сведения об участнике закупки. Форма.  3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.  4. Проект договора. |

**Директор Департамента**

**финансов и закупочной деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/Токарев Игорь Александрович/**

**Приложение № 1**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893**

**ФОРМА**

(на фирменном бланке участника закупки (при наличии))

В Единую комиссию АО «КАВКАЗ.РФ»

Полное наименование участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес, телефон участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение о проведении открытого запроса котировок в электронной форме от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893 (далее – извещение), а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается наименование участника закупки)*

именуемое(-ый, -ая) в дальнейшем «Участник закупки», в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе котировок в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях, установленных в извещении.

*(указывается предмет договора)*

1. Участник закупки согласен поставить товар/выполнить работы/оказать услуги в соответствии с требованиями извещения и на условиях, которые представлены в настоящей заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме с ценой договора

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| без учета НДС, рублей | НДС, рублей \*  *\*заполняется в случае если участник является плательщиком НДС* | включая НДС, рублей\*  *\*заполняется в случае если участник является плательщиком НДС* |
|  |  |  |

*(указывается цифрой и прописью)*

Участник закупки является/не является плательщиком НДС (применяется упрощенная

*(участником закупки указывается необходимое).*

*система налогообложения (УСН))*

*Реквизиты документа(-ов)), подтверждающего (-их) применение УСН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (участником закупки указываются запрашиваемые реквизиты (атрибуты), характеризующее документ. Документом может быть: информационное письмо из ИФНС (по форме № 26.2-7) и/или уведомление (заявление) о переходе на УСН, принятое в установленном порядке ИФНС) и/или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации).*

1. Участник закупки гарантирует достоверность информации, отсутствие в документах недостоверных, ложных сведений, а также сфальсифицированных документов, представленных в настоящей заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.
2. Участник закупки подтверждает безусловное согласие с проектом договора, входящего в состав извещения.
3. Участник закупки, в случае если по итогам запроса котировок в электронной форме заказчиком принято решение о заключении договора с участником закупки, берет на себя обязательства заключить договор с заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации, а также по согласованию с заказчиком до заключения договора вправе сделать предложение об изменении условий договора в сторону повышения интересов заказчика (снизить цену договора и/или единичные расценки товара, работ, услуг, снизить срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, предложенные участником закупки.)
4. Участник закупки подтверждает соответствие обязательным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.1.1 -2.1.7 извещения, а именно: *(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
5. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки (предметом закупки);
6. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
7. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
8. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
9. обладание участником закупки исключительными правами на результаты деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты (в случае, если приобретение такого права предусмотрено условиями проекта договора);
10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Законом о закупках, а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
11. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.
12. Участник закупки подтверждает соответствие дополнительным требованиям к участникам закупки, определенным пунктами 2.2.1.1 – 2.2.1.4 извещения, а именно:*(участником закупки указываются требования, которым участник закупки соответствует. В случае, если участник закупки не соответствует одному (или более) нижеуказанному требованию, такое нижеуказанное соответствие требованию исключается из настоящей заявки на участие в закупке. При этом, согласно пункту 7.5 извещения, Единая комиссия на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора вправе отстранить участника закупки от дальнейшего участия в закупке в случае если заказчиком будет установлено недостоверные и/или заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах, предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке)*
13. отсутствие у участника закупки физического лица либо у лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, участника закупки – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F711F51E0CA3HC2DH), [290](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F51AH020H), [291](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F518H026H), [291.1](consultantplus://offline/ref=74F3D2F615C47546AE11B8D03C7FFDBACE43353266462733B88B38177B7CCC915204F712F517H022H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом (предметом) осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
14. отсутствие участника закупки в Реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (юридические лица, привлеченные к административной ответственности за незаконное вознаграждение), в течение 2 (двух) лет до даты подачи заявки на участие в закупке;
15. отсутствие у участника закупки на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке вступившего в законную силу решения суда о расторжении договора и/или договора, расторгнутого в судебном порядке в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением участником закупки обязательств по договору с лицом, не являющимся по определению Положения о закупке заказчиком, в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате окончания срока предоставления заявок на участие в закупке, определенного закупочной документацией;
16. отсутствие участника на дату окончания срока предоставления заявок на участие в закупке в Реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
17. Для оперативного взаимодействия участника закупки с заказчиком по вопросам осуществления закупки, носящие организационный характер, уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указывается Ф.И.О., телефон и e-mail уполномоченного лица участника закупки)*

1. Настоящая заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты открытия доступа   
   к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупке, указанной   
   в извещении.
2. Адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение:

1. Сведение об участнике закупки.
2. *\_\_ (указываются прилагаемые документы) \_.*
3. ……..

Я, нижеподписавшийся, настоящим удостоверяю, согласие на обработку персональных данных, представленных в заявке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)*

*МП*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 2**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893**

ФОРМА

**СВЕДЕНИЯ**

**об участнике закупки**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Краткое наименование |  |
| Должность руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера |  |
| Уполномочивающий документ |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОКАТО |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| Наименование банка |  |
| Р/сч |  |
| К/сч |  |
| БИК |  |
| ОКПО |  |
| Место нахождения (юридический адрес) |  |
| Фактический адрес  (почтовый адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Сайт |  |
| e-mail |  |
| Контактное лицо по исполнению договора |  |
| Является плательщиком НДС *(да/нет)* |  |
| Реквизиты документа (-ов)), подтверждающего (-их) применение УСН (*указывается в случае если участник не является плательщиком НДС*) |  |
| Является субъектом МСП *(да/нет)* |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи)*

Примечание: Участник закупки – физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заполняет форму по тем полям, по которым заполнение возможно в связи с указанным статусом.

**Приложение № 3**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

Начальная (максимальная) цена договора определена, согласно подпункту 6.3.1.24.5 Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «КАВКАЗ.РФ», на основании 1-го коммерческого предложения.

Начальная (максимальная) цена договора определена в размере 3 875 000,00 (Три миллиона восемьсот семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС, или 4 650 000,00 (Четыре миллиона шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, включая НДС.

В цену договора включены все расходы исполнителя, связанные с перевозкой (поставкой) товара, выполнением работ, оказанием услуг, страхованием, уплатой таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Приложение № 4**

к извещению о проведении открытого  
запроса котировок в электронной форме

**от 06.05.2024 г. № ЗКЭФ-ДЭУК-893**

**ДОГОВОР ПОДРЯДА**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Акционерное общество «КАВКАЗ.РФ»** (АО «КАВКАЗ.РФ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ**

**Электронный документооборот (ЭДО) –** совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде.

**Отчетные документы** – счета, счета-фактуры, исполнительная смета, акты сдачи-приемки выполненных работ, акты сверки взаиморасчетов, а также иные документы, обмен которыми осуществляется в рамках настоящего Договора.

**ЭОД** – Отчетные документы, созданные с помощью средств компьютерной обработки информации, которые должны быть подписаны ЭП и сохранены на машинном носителе в виде файла формата, определенного действующим законодательством Российской Федерации.

**ЭП** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области применения ЭП.

**Оператор ЭДО** – организация, обеспечивающая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках ЭДО.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

2.1. В соответствии с настоящим Договором Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить подготовительные работы и работы по пересчалке несуще-тягового каната методом укорочения на пассажирской подвесной канатной дороге «Эльбрус» проект 13329, расположенной на всесезонном туристско – рекреационном комплексе «Эльбрус» (далее – ВТРК «Эльбрус»), в соответствии с техническим заданием (приложении № 1 к настоящему Договору) (далее – работы), а Заказчик обязуется их принять и оплатить.

2.2. Сроки выполнения работ – не более 12 (двенадцати) календарных дней с даты начала выполнения работ, согласованной Сторонами в заявке, направленной Заказчиком в период с сентября по октябрь 2024 с адреса электронной почты Заказчика: info@ncrc.ru, на адрес электронной почты Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Работы считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством и подлежат оплате с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.4. Работы производятся в горной местности на высоте свыше 2500 метров до 3000 метров над уровнем моря, по адресу: Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, село Терскол, улица Азау 12, ВТРК «Эльбрус».

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб\_\_ \_\_ коп\_\_, в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб\_\_ \_\_ коп\_\_, а в случае если Договор заключается с лицом, не являющимися в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС, то цена Договора НДС не облагается.

3.2. Оплата выполненных работ осуществляется в рублях и производиться в следующем порядке:

3.2.1. Авансовый платеж в размере 50% (пятидесяти процентов) от цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб\_\_ \_\_\_ коп\_\_\_, в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб\_\_ \_\_\_ коп\_\_\_, осуществляется Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты предоставления Продавцом независимой гарантии в соответствии с разделом 13 настоящего Договора, либо внесения денежных средств на расчетный счет Покупателя в соответствии с разделом 13 настоящего Договора на основании счета, направленным через оператора ЭДО в соответствии с разделом 13 настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.2.2. Окончательная оплата выполненных работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (акт составляется по форме, указанной в приложении № 2 к Договору) на основании выставленных Подрядчиком счета и счета-фактуры, направленными через оператора ЭДО в соответствии с разделом 13 настоящего Договора.

3.3. Зачет авансового платежа производится в размере 100% (ста процентов) от стоимости выполненных работ.

3.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. Местом исполнения денежного обязательства является место нахождения банка, обслуживающего Заказчика.

3.5. По требованию любой из сторон стороны Договора подписывают акт сверки выполненных работ и взаиморасчетов.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

4.1. Сдача результатов выполненных работ Подрядчиком и принятие их Заказчиком осуществляются путем подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

* 1. Заказчик, получивший письменное сообщение Подрядчика о готовности к сдаче работ, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней приступает к приемке результатов выполненных работ, при этом приемка работ и оформление результатов этой приемки осуществляются в течение 3 (трех) рабочих дней. Одновременно с указанным письменным сообщением Подрядчик предоставляет Заказчику подписанные со своей стороны акт сдачи-приемки выполненных работ путем передачи ЭОД с помощью ЭДО.
  2. При наличии недостатков в выполненных работах и/или представленных Подрядчиком документах Заказчик вправе отказаться от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. В таком случае Заказчик составляет мотивированный отказ от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ, в котором фиксируется перечень недостатков и сроки их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все указанные недостатки своими силами и за свой счет в срок, установленный Заказчиком.
  3. Если Подрядчик не устранил недостатки, указанные в мотивированном отказе, в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные недостатки силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких недостатков, возмещаются за счет Подрядчика при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы.
  4. Акт сдачи-приемки выполненных работ подписывается Заказчиком после устранения Подрядчиком всех выявленных при приемке недостатков.
  5. Работы считаются выполненными со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.
  6. При приемке выполненной работы Заказчик может провести экспертизу для проверки выполненных Подрядчиком работ, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора. Экспертиза качества выполненной работы, предусмотренной Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Выбор экспертной организации осуществляется Заказчиком самостоятельно. Экспертное заключение качества выполненной работы, проведенное Заказчиком либо экспертной организацией, является обязательным для исполнения Подрядчиком.
  7. В случае установления по результатам экспертизы факта ненадлежащего качества выполненной работы Подрядчик обязан компенсировать Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.
  8. Право собственности на результат выполненных работ возникает у Заказчика с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ, после чего Заказчик берет на себя риск его случайной гибели или повреждения.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Своевременно выполнить иные свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, а также действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Предоставить Подрядчику площадку для организации выполнения работ.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. Требовать от Подрядчика предоставления информации по вопросам, касающимся выполнения надлежащих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Подрядчик обязан:

5.3.1. Своими силами и средствами, либо с привлечением третьих лиц, предварительно согласованных с Заказчиком, выполнить работы, определенные настоящим Договором. Гарантирует, что любой субподрядчик, привлеченный к выполнению Работ от лица Подрядчика, выполняет их в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации по всем вопросам, связанным с охраной труда, промышленной, пожарной безопасностью и охраной окружающей среды.

5.3.2. До начала производства работ назначить ответственного производителя работ и сообщить о его назначении Заказчику.

5.3.3. Выполнить работы в соответствии с условиями настоящего договора, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации, иной действующей нормативной документацией, в том числе Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 30.12.2009 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», техники безопасности, охраны окружающей среды и охраны труда, иной действующей нормативной документацией. Ответственность за любые чрезвычайные происшествия, произошедшие на территории строительной площадки (в месте проведения работ) во время проведения работ по настоящему договору, несет Подрядчик.

5.3.4. Нести ответственность за проведение мероприятий по охране труда и техники безопасности, за соответствие квалификации специалистов, соблюдение ими правил техники безопасности.

5.3.5. Обеспечивать во время выполнения работ необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности, охране окружающей среды и охране труда.

5.3.6. Привлекать к выполнению работ квалифицированных специалистов.

5.3.7. Применять оборудование, специальные приспособления, инструменты и т.п., отвечающие соответствующим ГОСТам, СНиПам и иным применяемым стандартам.

5.3.8. Укомплектовать специалистов, выполняющих работы, всем необходимым: проверочными установками, спец. приспособлениями, инструментами и т.п.

5.3.9. Обязуется обеспечить безопасность строительства объекта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также иных принятых в установленном порядке актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности строительства объектов, в том числе путем:

– установления пропускного и внутриобъектового режимов в соответствии с Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах ВТРК «Эльбрус», если иное не согласовано Заказчиком.

– соблюдения конфиденциальности решений, связанных с инженерно-техническими мероприятиями по обеспечению безопасности объекта.

5.3.10. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, а также в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе.

5.3.11. Гарантировать качество используемых материалов и наличие документов, удостоверяющих их качество, предоставить эти документы по требованию Заказчика Поставляемые оборудование, материалы должны быть новыми, соответствовать техническим характеристикам, стандартам, паспортным данным.

5.3.12. Подрядчик обязан обеспечить во время проведения работ по Договору соблюдение правил техники безопасности и охраны труда. Ответственность за любые чрезвычайные происшествия, произошедшие на территории строительной площадки (в месте проведения работ) во время проведения работ по Договору, несет Подрядчик.

5.3.13. Предоставить Заказчику после окончания выполнения работ документы, подтверждающие затраты на реализацию Договора (приложение № 1 к настоящим условиям исполнения договора).

5.4. Подрядчик вправе:

5.4.1. Требовать от Заказчика оплаты выполненных работ.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. При нарушении условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки.

6.3. Предъявление Сторонами неустойки (пени, штрафа) и (или) иных санкций за нарушение обязательств по настоящему Договору, а также сумм возмещения убытков или иного вреда производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и (или) возмещении.

6.4. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную Сторону от возмещения убытков, а также исполнения иных принятых на себя обязательств по настоящему Договору. Неустойка (пеня, штраф) по настоящему Договору является штрафной.

6.5. Заказчик имеет право удержать неустойку (пеню, штраф) из причитающихся Подрядчику последующих платежей.

6.6. Если Подрядчик, являющийся плательщиком НДС, уклоняется от выставления счета-фактуры и передачи его Заказчику или отказывается исправить ранее выставленный и полученный Заказчиком счет-фактуру при обнаружении в нем ошибок, опечаток или исправлений, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты суммы в размере суммы НДС (неполученного вычета по НДС) или удержать сумму НДС из причитающихся Подрядчику платежей до фактического исполнения Подрядчиком своей обязанности по предоставлению счета-фактуры.

6.7. Подрядчик, являющийся плательщиком НДС, по запросу Заказчика для обоснования права Заказчика на вычет НДС по настоящему Договору обязуется передать Заказчику копию декларации по НДС с подтверждением ФНС России о принятии декларации, заверенной печатью Подрядчика.

Указанная декларация предоставляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты их запроса Заказчиком. В случае если Подрядчик не предоставил в указанный срок или отказался предоставить запрашиваемые документы и их отсутствие повлечет невозможность получения Заказчиком вычета по НДС, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере неполученного вычета по НДС путем направления Подрядчику письменного уведомления с указанием в нем расчета такой денежной суммы и разумного срока для уплаты.

6.8. За нарушение срока выполнения Работ Заказчик вправе начислить Подрядчику неустойку в размере 0,2 % от цены Договора за каждый день просрочки.

6.9. При условии выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору Подрядчик вправе начислить Заказчику неустойку за каждый день просрочки в случае, если Заказчик нарушил условия оплаты выполненных работ на срок свыше 30 (тридцати) рабочих дней, в размере 0,01% от суммы просроченного платежа, но не более пяти процентов от суммы просроченного платежа.

6.10. В случае если Договор прекратил свое действие в связи с односторонним отказом от него Заказчика по правилам, предусмотренным пунктом 9.4 настоящего Договора, Подрядчик обязан выплатить Заказчику штраф в размере 30% от цены настоящего Договора.

6.11. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие во исполнение своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана дать мотивированный ответ другой стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии. В случае, если Стороны не придут к согласию, все споры, разногласия и требования, вытекающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

7.2. Датой выставления требования (предъявления претензии) считается дата приема претензионных документов к отправке организацией почтовой связи.

**8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Если иное не будет установлено соглашением Сторон, то конфиденциальными являются все получаемые Сторонами друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора сведения, за исключением тех, которые без участия Сторон были или будут опубликованы или распространены в иной форме в официальных (служебных) источниках либо стали (станут) известны без участия Сторон от третьих лиц.

8.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за действия, связанные с представлением в суд или иной компетентный государственный орган конфиденциальных сведений по их законному требованию.

8.3. Конфиденциальные сведения не подлежат разглашению и распространению в иной форме как в течение всего срока действия настоящего Договора, так и после его прекращения в течение последующих 2 (двух) лет.

8.4. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о сведениях и информации, полученных ими друг от друга в процессе исполнения настоящего Договора.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными силами (форс-мажорные обстоятельства). К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли Сторон Договора обстоятельства.
  2. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана приложить все разумные усилия для уменьшения неблагоприятных последствий таких обстоятельств и в срок не позднее 10 (десять) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону. Уведомление должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Доказательством, указанных в уведомлении обстоятельств, должны служить документы, выдаваемые компетентными органами и торгово-промышленной палатой РФ. В случае неизвещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих ее от ответственности по Договору.
  3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
  4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

**ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

10.2. Настоящий Договор может быть изменен и (или) дополнен по соглашению Сторон, совершенному в письменной форме и подписанному надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

– по соглашению Сторон;

– по решению суда;

– в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случаях:

– если Подрядчик не приступает к выполнению работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора;

– если Подрядчик нарушил срок окончания работ на срок свыше 10 (десяти) календарных дней;

– при введении в отношении Подрядчика любой из процедур по делу о банкротстве или ликвидации Подрядчика;

– непредставление Подрядчиком в срок обусловленной пунктом 14.8 Договора банковской гарантии;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.5. Уведомление Заказчика об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора направляется Подрядчику на его электронную почту, указанную в Договоре, с последующей досылкой оригинала почтой или передачей нарочно. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком указанного решения на электронную почту, если иной срок отказа от Договора не предусмотрен в уведомлении.

10.6. Подрядчик вправе расторгнуть настоящий Договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**11. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**

11.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ по настоящему Договору, а также качество используемых при выполнении работ материалов и оборудования.

11.2. Гарантийный срок на выполненные работы по Договору составляет 12 (двенадцать) месяца, на смонтированные материалы гарантийный срок, установленный предприятием-изготовителем.

11.3. Гарантийный срок начинает исчисляться с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.

11.4. Гарантия не распространяется на неисправности, возникшие вследствие несоблюдения Заказчиком требований инструкций и условий эксплуатации.

11.5. Подрядчик обязан устранить за свой счет все недостатки, возникшие по его вине и период гарантийного срока, указанного в пункте 11.2 настоящего Договора.

11.6. Если в гарантийный срок Заказчик письменно уведомил Подрядчика о необходимости устранения любых выявленных дефектах, связанных с выполненными работами, а Подрядчик не устранил их в установленный Заказчиком срок или сообщил о невозможности их устранения, Заказчик имеет право по истечении указанного срока устранить указанные замечания силами третьих лиц. Все расходы, связанные с устранением таких замечаний, возмещаются за счет Подрядчика при условии предоставления Заказчиком документов, подтверждающих понесенные расходы, связанные с устранением таких недостатков.

**12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действий, квалифицируемых как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, незаконное вознаграждение от имени или в интересах юридического лица, а также иных противоправных действий, нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, международных норм права и международных договоров Российской Федерации о противодействии коррупции, – как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами (далее – антикоррупционные требования).

12.2. Каждая из Сторон Договора, их аффилированные лица, работники, уполномоченные представители или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников или уполномоченных представителей другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, направленных на обеспечение выполнения этим работником или уполномоченным представителем каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.3. Сторона, которой стало известно о фактах нарушения антикоррупционных требований в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону, с указанием конкретных сведений и предоставлением материалов (при их наличии), подтверждающих факт нарушения антикоррупционных требований. В письменном уведомлении Сторона может запросить у другой Стороны представление документов и информации, необходимых для проверки таких сведений, за исключением документов и информации, доступ к которым ограничен в соответствии с федеральными законами.

12.4. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении антикоррупционных требований, обязана дать на него мотивированный ответ, а также представить другой Стороне запрашиваемые документы и информацию (либо указать предусмотренные законом основания для отказа в их представлении) в течение 30 (тридцати) дней после получения запроса, если иной срок не будет установлен по соглашению Сторон.

12.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения антикоррупционных требований настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

12.6. При наличии обоснованных подозрений в нарушении антикоррупционных требований и (или) условий настоящей антикоррупционной оговорки другой Стороной, а также в случае совершения аффилированными лицами, работниками, уполномоченными представителями или посредниками другой Стороны в рамках исполнения настоящего Договора коррупционного правонарушения, в результате которого Стороне причинены убытки, указанная Сторона вправе в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления расторгнуть Договор либо приостановить исполнение своих обязательств по Договору, в том числе оплату по Договору, до урегулирования Сторонами спора или его разрешения в судебном порядке.

12.7. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования Договора и (или) условия настоящей антикоррупционной оговорки, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется законодательством Российской Федерации и Договором.

**13. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

* 1. При составлении и обмене Отчетными документами Стороны обязаны применять ЭДО. ЭДО между Сторонами производится по телекоммуникационным каналам связи через Оператора ЭДО в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. При использовании терминов в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
  3. ЭОД подписываются квалифицированной ЭП. Применение иных видов ЭП при обмене ЭОД между Сторонами недопустимо.
  4. Стороны признают, что любой ЭОД, подписанный квалифицированной ЭП, является равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью. ЭОД не дублируются на бумажном носителе.
  5. Обмен ЭОД в рамках ЭДО Покупателем осуществляется через Оператора ЭДО – **АО «ПФ «СКБ Контур»**.
  6. К моменту подписания Договора Стороны своими силами и за свой счет обеспечивают получение соответствующих квалифицированных сертификатов в требуемом количестве, заключение Договора с соответствующим Оператором ЭДО для обеспечения ЭДО, направление Оператору ЭДО заявления об участии в ЭДО, получение у Оператора ЭДО идентификатора участника ЭДО, наличие технических возможностей обмена Отчетными документами в электронном виде.
  7. Поставщик обязуется направить Покупателю по телекоммуникационным каналам связи отчетные документы в электронном виде в сроки, определенные в Договоре.
  8. В случае невозможности обмена Отчетными документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга о такой невозможности с указанием причины и предполагаемого срока восстановления возможности электронного документооборота. Одновременно с уведомлением о невозможности обмена ЭОД соответствующая Сторона должна предоставить документы, подтверждающие факт невозможности направления ЭОД. В случае невозможности обмена ЭОД, обмен Отчетными документами осуществляется на бумажном носителе.
  9. При осуществлении обмена ЭОД Стороны руководствуются порядком выставления и получения документов в электронном виде, установленным настоящим Договором, действующим законодательством Российской Федерации, соответствующими приказами и письмами Министерства финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы, а также порядком, установленным Оператором ЭДО, при его наличии.
  10. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей, квалифицированной ЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия.
  11. В случае, если в срок 20 (двадцать) календарных дней Сторона, направившая ЭОД не получит от Стороны, получающей ЭОД (либо от Оператора ЭДО), подтверждение о получении ЭОД, Сторона, направляющая ЭОД, оформляет соответствующий Отчетный документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью и направляет его другой Стороне в порядке, установленном Договором.
  12. Составление и обмен ЭОД с подписанием их квалифицированной ЭП не отменяет обязанность Сторон в выдаче лицам, подписывающим ЭОД, доверенностей с соответствующими полномочиями, если такие полномочия не следуют из должностных обязанностей лица.
  13. Стороны договорились, что установленный в настоящем Договоре порядок составления и обмена ЭОД (ЭДО) может быть изменен исключительно путем подписания соответствующего дополнительного соглашения в письменном виде.
  14. Стороны договорились, что установленный в настоящем Договоре порядок составления и обмена ЭОД (ЭДО) не распространяется на раздел 7 «Разрешение споров» Договора.

**14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ**

* 1. Продавец в обеспечение исполнения всех своих обязательств по Договору в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 Договора предоставляет обеспечение исполнения Договора в размере 50% (пятидесяти процентов) от цены Договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до дня начала выполнения работ, согласованного Сторонами в соответствии с пунктом 2.2 Договора, что составляет:

– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Обеспечение предоставляется одним из следующих способов:

– в форме безотзывной банковской гарантии, предусмотренной настоящим разделом, при этом начало срока действия безотзывной банковской гарантии должно определяться датой ее выдачи гарантом;

– путем внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Подрядчиком самостоятельно.

В случае если обеспечение исполнения Договора представляется в виде внесения денежных средств Подрядчик перечисляет денежные средства на расчетный счет Заказчика по следующим реквизитам:

ИНН 2632100740, КПП 770301001

р/счет № 40701810500020000436

Банк: ПАО СБЕРБАНК г. Москва

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

БИК: 044525225

При этом в случае обеспечения исполнения Договора в виде внесения денежных средств в назначении платежа указывается: *«Обеспечение исполнения договора, заключаемого по итогам открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на подготовительные работы и работы по пересчалке несуще-тягового каната методом укорочения на пассажирской подвесной канатной дороге «Эльбрус» проект 13329».*

14.4. Сумма обеспечения исполнения обязательств по Договору подлежит выплате Заказчику в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств п настоящему Договору, в том числе обязательства по возврату аванса, обязательства по уплате штрафов, пеней, неустоек, убытков.

14.5. Безотзывная банковская гарантия:

14.5.1. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены данной банковской гарантией, не менее чем на 30 (тридцать) рабочих дней.

В ходе исполнения настоящего Договора Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору, уменьшенное на размер выполненных обязательств, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения обязательств по Договору. При этом уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств не может превышать 20% (двадцати) процентов от предыдущего размера обеспечения исполнения обязательств по Договору.

Форма безотзывной банковской гарантии согласовывается Подрядчиком с Заказчиком.

14.5.2. Безотзывная банковская гарантия принимается Заказчиком если она предоставлена банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения (далее в настоящем разделе – перечень). Перечень ведется Министерством финансов Российской Федерации на основании сведений, полученных от Центрального банка Российской Федерации, и подлежит размещению на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

При этом банк должен удовлетворять следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации, и осуществление банковской деятельности в течение не менее пяти лет;

2) наличие собственных средств (капитала) банка в размере не менее 1 (одного) миллиарда рублей;

3) соблюдение обязательных нормативов, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1CB131AAE4F04A7BF62999974E8CDB88709331955D5544142BFA91B21722E208C3D2E2E276B8600AlCJ7I) от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)», на все отчетные даты в течение последних шести месяцев;

4) отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации об осуществлении мер по финансовому оздоровлению банка на основании [параграфа 4.1 главы IX](consultantplus://offline/ref=1CB131AAE4F04A7BF62999974E8CDB88739A34905E5144142BFA91B21722E208C3D2E2E17FBEl6J7I) Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Настоящий подпункт не применяется к банкам, в отношении которых реализуются меры по предупреждению банкротства, осуществляемые с участием государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов».

14.6. При изменении Договорной цены, (или) объемов и сроков выполнения работ Подрядчик в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору предоставляет Заказчику новую банковскую гарантию, отвечающую требованиям настоящего Договора.

14.7. Подрядчик принимает на себя расходы и затраты по получению и переоформлению всех форм обеспечений исполнения обязательств по настоящему Договору согласно пункту 14.1 настоящего Договора.

14.8. Непредставление обусловленной Договором банковской гарантии будет считаться существенным нарушением со стороны Подрядчика.

14.9. Письменное неподтверждение гарантом факта выдачи Подрядчику банковской гарантии считается непредставление Подрядчиком обусловленной Договором банковской гарантии Заказчику.

14.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Договора, а также внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств по Договору возвращаются Подрядчику при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по Договору в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, на основании письменного обращения Подрядчика о возврате денежных средств внесённых в качестве обеспечения исполнения Договора, а также внесенных в качестве обеспечения гарантийных обязательств по Договору. Денежные средства возвращаются на счет, реквизиты которого указаны в настоящем Договоре или в дополнительно представленном Подрядчиком письменном требовании (требовании).

14.11. В случае если Подрядчиком в ходе исполнения Договора были нарушены обязательства, предусмотренные Договором, Заказчик возвращает денежное обеспечение в установленный пунктом 14.10 Договора срок за вычетом сумм, предусмотренных настоящим Договором, а также убытков, которые понес Заказчик вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору.

14.12. В случае отзыва в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=29FEFB84795BD29A6AB42268B4045FAFC915CABDDD342DFC09AF3FE7049EFA2B1E3E1E24415A8A50E3BC76239554C6B6893D33A3A9AEFA6Aw9l7I) Российской Федерации у банка, предоставившего Подрядчику банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Договора, лицензии на осуществление банковских операций, Подрядчик обязан предоставить новое обеспечение исполнения Договора не позднее 1 (одного) месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика о необходимости предоставить соответствующее обеспечение.

**15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

15.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры, переписка между Сторонами, относящиеся к настоящему Договору, теряют силу, за исключением заявки Подрядчика, оформленной в соответствии с требованиями документации по закупке.

15.2. Если при выполнении работ обнаруживаются препятствия к надлежащему исполнению Договора, каждая из Сторон обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий и, соответственно, компенсировать нанесенный ущерб другой Стороне.

15.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. В целях оперативного обмена документами Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных, документы, переданные посредством электронной почты с адреса электронной почты Заказчика: info@ncrc.ru, на адрес электронной почты Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также факсимильной связи с последующей отсылкой оригиналов этих документов в течение 3 (трех) календарных дней с даты отправки по факсу (адресу электронной почты) заказной почтой или нарочным, при этом ответственность за достоверность и иные возможные злоупотребления в передаваемых документах (информации) возлагается на Сторону, использовавшую данный способ передачи документов (информации).

15.5. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении телефонов, факсов, адреса электронной почты, почтовых, банковских или отгрузочных реквизитов, о смене лиц, подписавших настоящий Договор, а также об изменениях в случае реорганизации, ликвидации, начала процесса о несостоятельности (банкротстве) не позднее 2 (двух) календарных дней с даты возникновения таких изменений.

15.6. До момента получения уведомления о произошедших изменениях исполнение Договора в соответствии с имеющимися реквизитами Сторон считается надлежащим.

15.7. Стороны настоящего Договора подтверждают, что являются юридическими лицами, зарегистрированными надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и имеют право заключить настоящий Договор. Стороны также подтверждают, что в отношении них не принято решение о ликвидации или реорганизации, не начат процесс о несостоятельности (банкротстве). Недостоверность подтверждаемых сведений является существенным нарушением настоящего Договора.

15.8. Без письменного согласия Заказчика Подрядчик не вправе заключать договоры уступки права требования (цессии), а также договоры финансирования уступки права требования (факторинга). В случае нарушения Подрядчиком запрета на заключение договора уступки права требования (цессии) и договора финансирования уступки права требования (факторинга) Подрядчик уплатит Заказчику штраф в размере 50% от переуступленного денежного требования по указанным договорам уступки.

Согласие Заказчика требуется также в тех случаях, когда право (требование), возникшее из настоящего Договора, уступается после его расторжения или прекращения по иным основаниям.

15.9. Договор составлен в форме электронного документа, подписанного Сторонами усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.10. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью:

15.10.1. Приложение № 1 – техническое задание;

15.10.2. Приложение № 2 – форма акта сдачи-приемки выполненных работ.

**16. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДРЯДЧИК:**  Адрес места нахождения:  Адрес для отправки почтовой корреспонденции:  Платежные реквизиты: | **ЗАКАЗЧИК:**  АО «КАВКАЗ.РФ»  Адрес места нахождения:  123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, д. 10,  26 этаж, помещение I  Адрес для отправки почтовой корреспонденции:  123112, Российская Федерация,  г. Москва, ул. Тестовская, д. 10,  26 этаж, помещение I  Тел./факс: +7 (495) 775-91-22 / -24  ИНН 2632100740, КПП 770301001,  ОГРН 1102632003320  ОКПО 67132337  Платежные реквизиты:  р/счет № 40701810500020000436  Банк: ПАО СБЕРБАНК г. Москва  Корреспондентский счет:  30101810400000000225  БИК: 044525225 |

**17. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

№

**ТЕХНИЧЕСКОЕ** **ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | Предмет закупки | Подготовительные работы и пересчалка несуще-тягового каната на пассажирской подвесной канатной дороге «Эльбрус» проект 13329 |
| 2 | Наименование каната, производитель | 50.0 6х36WS-SPC 2160 B, компания FATZER AG (Швейцария) |
| 3 | Виды и объемы выполняемых работ | Комплект подготовительных работ для укорочения несуще-тягового каната пассажирской подвесной канатной дороги «Эльбрус» (проект 13329):   * расположение зоны счалки каната в заданном районе; * извлечение ломких электродов балансиров опор в заданном районе счалки (на стороне спуска); * закрепление балансиров опор; * снятие натяжения каната; * снятие каната с опор в заданном районе счалки; * установка многоболтовых зажимов несуще-тяговый канат; * запасовка полиспасов; * достижение номинального натяжения; * установка несуще-тягового каната на подставки в заданном районе счалки; * установка инвентарных лесов в зоне счалки (при необходимости); * счаливание каната: счалка каната (набор расходных материалов). Счаливание со вставками Tru Splice с максимальным диаметром +8% согласно спецификации производителя канатной дороги. Применение сертифицированного материала для обмотки прядей заделки из усиленной резины, толщина ленты позволяет сохранить диаметр каната в зоне счалки без изменений. Применениесертифицированных вставок для стыков прядей и вставки в замки, адаптированные к диаметру каната. (сертификация по стандарту EN и/или ГОСТ).   Работы после ремонта (укорачивание каната):   * демонтаж многоболтовых зажимов с несуще-тягового каната; * монтаж несуще-тягового каната на опоры в заданном районе счалки; * навесить канат на балансиры опор; * приведение балансиров опор в рабочее состояние; * установка ломких электродов; * демонтаж инвентарных лесов (при необходимости). |
| 4 | Исходные данные, предоставляемые Заказчиком | 1. Паспорт ППКД «Эльбрус» проект 13329;  2. Профиль ППКД «Эльбрус» проект 13329. |
| 5 | Требования к участнику закупки | Наличие положительного опыта выполнения работ согласно технического задания (предоставление копий не менее одного договора на проведение аналогичных работ за последние три года). Применение только оригинального материала (комплект вставок TRUsplice-Kit, производитель: FATZER, обмоточная лента для прядей каната, производитель: FATZER) |
| 6 | Квалификационные требования к участнику закупки | Разрешение на проведение такелажных работ с использованием канатов FATZER от компании FATZER AG (Швейцария). Сертификат на счалку (укорочение) каната от компании FATZER AG (Швейцария) |
| 7 | Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг | Обеспечить в ходе оказания услуг по настоящему договору на территории Заказчика соблюдение требований по охране труда, промышленной, пожарной, экологической безопасности, нарушение которых может повлечь причинение имущественного ущерба Заказчику, а также привлечение Заказчика уполномоченными государственными органами к предусмотренной законодательством ответственности. |
| 8 | Требования к качеству выполняемых работ в соответствии со строительными нормами и правилами | 1. Исполнитель гарантирует качественное выполнение работ в полном объеме в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в области промышленной безопасности, охраны труда и других актов действующего законодательства РФ.  2. Исполнитель должен оказывать услуги экологически безопасными способами, не наносящими ущерба качеству атмосферного воздуха, почв, не приводящими к загрязнению, захламлению территории, производственных и бытовых помещений Заказчика.  3. Качество работ должно соответствовать стандартам (техническим условиям) компании Fatzer и обязательным требованиям, установленным техническим руководством и руководством по эксплуатации компании POMA. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

№

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект | | **Наименование объекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Договор | | номер | | | 0 | |  | | | | | | | |  |  | | | |  | |
|  | | дата | | | 00.00.20\_ | |  | | | | | | | |  |  | | | |  | |
|  | |  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | | |
|  | | | | | | | Номер документа | | Дата составления документа | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | |  | |
| **АКТ (ОБРАЗЕЦ)** | | | | | | | 0 | | 00.00.20\_ | | | | | | | | | | |  | |
| сдачи-приемки выполненных (Наименование работ) работ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заказчик, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Подрядчик, в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что документация удовлетворяет условиям Договора и надлежащим образом оформлена. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подрядчик передал, а Заказчик принял выполненные объёмы работ с подтверждающими документами. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Номер п/п** | **Наименование работ** | | | | | | | **Ед. изм.** | | **Стоимость, рублей** | | | | | | | | | | |
| 1 |  | | | | | | |  | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| 2 |  | | | | | | |  | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| 3 |  | | | | | | |  | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| **Итого. в том числе НДС (20 %)** | | | | | | | | | | **0,00** | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  |  | |
| Работы сдал: | | | |  | | | | | | |  | | Работы принял: | | | | | | | |
| от Подрядчика | | | |  | | | | | | |  | | от Заказчика | | | | | | | |
| Должность | | | | | | | Должность | | | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | |

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОТ ПОДРЯДЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* | **ОТ ЗАКАЗЧИКА:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  *(подписано ЭЦП)* |