

Протокол № ЗК-ДМ-262/1
вскрытия конвертов
с заявками на участие в запросе котировок
(АО «КСК»)

г. Москва

18 февраля 2016 г.

1. Заказчик: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (далее - АО «КСК», ИНН 2632100740).

2. На заседании Единой комиссии присутствовали:
 Исаев Сергей Петрович, Сеницина Ольга Алексеевна, Иванов Николай Васильевич, Кануков Аслан Султанович, Канунников Денис Викторович, Плешаков Александр Григорьевич, Смитиенко Степан Борисович, Голосов Дмитрий Александрович.

Отсутствовали: Вильк Святослав Михайлович, Зверева Наталья Алексеевна.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашена: заместитель директора Департамента по маркетингу – Столяренко Елена Анатольевна.

3. Извещение о проведении запроса котировок размещено на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте Общества (Заказчика): www.ncrc.ru 11 февраля 2016 года № ЗК-ДМ-262.

4. Наименование предмета запроса котировок: Право на заключение договора на оказание услуг по организации и проведению торжественных и развлекательных мероприятий.

5. Сведения о существенных условиях договора:

Предмет договора	Оказание услуг по организации и проведению торжественных и развлекательных мероприятий.
Начальная (максимальная) цена договора	1 720 000 (Один миллион семьсот двадцать тысяч) рублей, без учета НДС. В цену договора включены все расходы исполнителя услуг на уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей.
Наименование, перечень выполняемых работ	В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Протоколу).
Условия оплаты	В соответствии с условиями договора.
Срок оказания услуг	В соответствии с условиями договора.
Финансирование	Собственные средства АО «КСК».

6. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 18 февраля 2016 года поступило 4 (Четыре) котировочных заявки на бумажном носителе.

7. Сведения об участниках закупки, подавших котировочные заявки:

Регистрационный номер заявки участника закупки	Наименование участника закупки	Юридический/почтовый адреса участника закупки
№ 546 от 18 февраля 2016 года 10:35 (мск)	ООО «Миллениум» (ИНН 2634071950)	Юридический адрес: 355029, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 394, оф. 33 Почтовый адрес: 355029, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 394, оф. 33 Тел.: 8-865-235-57-43
№ 547 от 18 февраля 2016 года 11:04 (мск)	ИП Романенко Л.Н. (ИНН 260705206639)	Юридический адрес: 356140, Ставропольский край, г. Изобильный, ул. Козлова, д. 96 Почтовый адрес: 356140, Ставропольский край, г. Изобильный, пер. Чайковского, д. 4 Тел.: 8-865-452-02-19
№ 548 от 18 февраля 2016 года 11:05 (мск)	ИП Сычев М.А. (ИНН 233404830575)	Юридический адрес: 353730, Краснодарский край, ст. Каневская, ул. Нестеренко, д. 57 Почтовый адрес: 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мачуги, д. 141, оф. 30 Тел.: 8-988-361-19-91
№ 549 от 18 февраля 2016 года 11:58 (мск)	ООО «Мероприятие.ру» (ИНН 7704619015)	Юридический адрес: 127018, г. Москва, ул. Сущевский вал, д. 16, стр. 4 Почтовый адрес: 125040, г. Москва, ул. Ленинградский пр-т, д. 17 Тел.: 8-495-771-61-87

8. Заседание Единой комиссии состоялось в 16:30 (мск) 18 февраля 2016 года по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская наб., д. 12.

9. Информация по процедуре вскрытия:

п/п	Участник закупки	Конверт запечатан, целостность не нарушена	Все листы заявки прошиты и скреплены печатью и подписью	Предложенная цена договора, руб., без учета НДС
1.	ООО «Миллениум»	+	+	1 720 000
2.	ИП Романенко Л.Н.	+	+	1 300 000
3.	ИП Сычев М.А.	+	+	1 563 000
4.	ООО «Мероприятие.ру»	+	+	1 435 500

10. Решение:

10.1. В соответствии с п. 17.16 «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «КСК», осуществить рассмотрение и оценку котировочных заявок не позднее 19 февраля 2016 года.

Решение принято единогласно.

10.2. Настоящий протокол подлежит хранению не менее пяти лет.

Решение принято единогласно.

11. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, официальном сайте Заказчика: www.ncsc.ru в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л., в 1 экз.

Председатель комиссии	_____	Исаев Сергей Петрович
Член комиссии	_____	Синицина Ольга Алексеевна
Член комиссии	_____	Иванов Николай Васильевич
Член комиссии	_____	Канукоев Аслан Султанович
Член комиссии	_____	Канунников Денис Викторович
Член комиссии	_____	Плешаков Александр Григорьевич
Член комиссии	_____	Смитиенко Степан Борисович
Секретарь комиссии	_____	Голосов Дмитрий Александрович
Эксперт	_____	Столяренко Елена Анатольевна

Техническое задание
на оказание услуг по организации и проведению
торжественных и развлекательных мероприятий

Цель оказания услуг: проведение мероприятий с целью повышения туристического потока на ВТРК «Архыз».

Место оказания услуг: Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, пос. Романтик, ВТРК «Архыз».

1. Перечень оказываемых услуг

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок оказания услуг	Время проведения мероприятий
1	День защитника отечества	22-23.02.2016 г.	10:00 - 18:00
2	Праздничное мероприятие	27-28.02.2016 г.	10:00 - 18:00
3	Международный женский день	07-08.03.2016 г.	10:00 - 18:00
4	Масленица	12-13.03.2016 г.	10:00 – 18:00
5	Праздничное мероприятие	19-20.03.2016 г.	10:00 - 18:00
6	Закрытие зимнего сезона	26-27.03.2016 г. или 02-03.04.2016 г.	10:00 - 18:00

Перечень оказываемых услуг представлен в Приложении к Техническому заданию

2. Требования к оказываемым услугам

2.1. Общие требования

2.1.1. Исполнитель самостоятельно, за счет собственных трудовых и иных ресурсов, выполняет весь объем услуг, связанный с их подготовкой и проведением, в том числе монтаж и демонтаж всего необходимого для реализации мероприятий оборудования.

2.1.2. Исполнитель назначает менеджера проекта, который осуществляет взаимодействие с менеджерами проекта заказчика на протяжении всего срока оказания услуг, включая его подготовительную стадию, и координацию всех действий в ходе подготовки и реализации мероприятий.

2.2. Требования к сценарию мероприятий и используемому реквизиту.

Сценарий каждого из мероприятий должен учитывать тематику праздника, к которому он приурочен, иметь выверенный тайминг, с указанием количества конкурсов и реквизита используемого в них. Сценарий должен быть рассчитан на все возрастные категории. Сценарий согласовывается с Заказчиком в срок не позднее, чем за два дня до начала мероприятия. Декорации и реквизит должны соответствовать сценарию, эскизам, требованиям пожарной и технической безопасности.

Согласование сценария мероприятий путем направления по электронной почте с адреса Исполнителя _____ на адрес Заказчика ask@ncrc.ru.

2.3. Требования к услугам ведущего, звукорежиссера, аниматоров и аквагримера.

Ведущий мероприятия осуществляет реализацию мероприятия в соответствии с утвержденным сценарием и координирует работу аниматоров и звукорежиссера.

В музыкальном сопровождении, сопутствующем мероприятию, звукорежиссёр использует популярные хиты российской и зарубежной эстрады, а также композиции соответствующие тематике мероприятия. Не допускается использование композиций, которые содержат любые формы дискриминации (по национальному, религиозному, гендерному признакам и т.д.) и ненормативную лексику.

Аниматоры и аквагример оказывают услуги согласно сценарию мероприятия.

2.4. Услуги видеооператора. Требования к репортажной съемке.

Репортажная видео съемка проводится на видеотехнику в формате Full HD с разрешением кадра не менее 1920x1080 с частотой кадра кратной 25 (25, 50 и т.д.) При этом обязательны кадры на которых отчетливо видны объекты туристической инфраструктуры, ход реализации сценария каждого из праздничных мероприятий, кадры с положительными эмоциями гостей курорта, в том числе кадры отдельных лиц крупным планом, кадры групп лиц среднего плана, кадры площадок и объектов общего плана. Обязательны экшн-планы на трассах курорта, съемки не менее 5-ти интервью с гостями и/или сотрудниками курорта. Тематика вопросов согласовывается с Заказчиком.

При пост-обработке обязательны экспокоррекция и цветокоррекция, а так же коррекция баланса белого.

Длительность итогового ролика должна составлять не менее трёх и не более тридцати минут .

Видео должно содержать музыкальное оформление, и, по согласованию с заказчиком, закадровый голос и/или голос интервьюируемых. Исполнитель должен обладать правами на используемые аудиоматериалы или использовать аудиоматериалы, находящиеся в свободной лицензии.

Готовый ролик должен быть просчитан в формате Full HD с кодеком H264 mp4 либо Mov mp4 и битрейтом не менее 20Mbs. Исполнитель передает заказчику готовые материалы и архив всех отснятых материалов в течение 3-х дней после дня проведения мероприятия на электронном носителе, либо залив на ftp-сервер или облачное хранилище.

2.5. Услуги фотографа. Требования к фотосъемке.

Репортажная фото-съемка проводится на фототехнику с разрешением кадра не менее 5472x3648 и размером матрицы не менее 36 x 24 мм (полный кадр).

При этом обязательны кадры, на которых отчетливо видны объекты туристической инфраструктуры, ход реализации сценария каждого из праздничных мероприятий, кадры с положительными эмоциями гостей курорта, в том числе пейзажные фото, портреты и групповые фото, а так же общие планы площадок курорта.

Исполнитель проводит отбор фотографий (удалить неудачные кадры), проводит пост обработку всего материала по: экспокоррекции, цветокоррекции, кадрированию, по уровню резкости, контраста, насыщенности и цветовой температуры.

Двадцать обработанных фотографий, отображающих весь основной спектр мероприятия, Исполнитель предоставляет Заказчику в день окончания каждого из мероприятий.

Готовые фотографии экспортируются в формат JPEG с полным разрешением не менее 5472x3648 и минимальным сжатием (100% качества JPEG). Исполнитель передает Заказчику готовые материалы на электронном носителе, либо залив на ftp-сервер или облачное хранилище в течение 3-х дней после дня проведения мероприятия в количестве не менее 150 фотографий.