

**Протокол № ЗК-ДЭЗО-270/1**  
**вскрытия конвертов**  
**с заявками на участие в запросе котировок**  
**(АО «КСК»)**

г. Москва

20 октября 2016 г.

1. Заказчик: Акционерное общество «Курорты Северного Кавказа» (далее - АО «КСК», ИНН 2632100740).

2. На заседании Единой комиссии присутствовали:  
 Исаев Сергей Петрович, Вильк Святослав Михайлович, Синицина Ольга Алексеевна, Воронов Михаил Владимирович, Иванов Николай Васильевич, Кануков Аслан Султанович, Канунников Денис Викторович, Смитиенко Степан Борисович, Токарев Игорь Александрович.

Отсутствовала: Зверева Наталья Алексеевна.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашен: директор Департамента по экологии и земельным отношениям – Топчиди Ирина Константиновна.

3. Извещение о проведении запроса котировок размещено на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) 11 октября 2016 года № ЗК-ДЭЗО-270.

4. Наименование предмета запроса котировок: Право на заключение договора на оказание услуг по сортировке, перевозке, складированию и оценке лесоматериала.

5. Сведения о существенных условиях договора:

<b>Предмет договора</b>	Оказание услуг по сортировке, перевозке, складированию и оценке лесоматериала.
<b>Цена договора</b>	Начальная (максимальная) стоимость услуг в отношении 1 куб. м. лесоматериала: 400 (Четыреста) рублей, без учета НДС. Цена договора: 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей, включая НДС 18%.  В цену договора включены все расходы исполнителя на уплату сборов, налогов и иных обязательных платежей.
<b>Наименование, перечень оказываемых услуг</b>	В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Протоколу).
<b>Условия оплаты</b>	В соответствии с проектом договора.
<b>Срок оказания услуг</b>	Не более 40 (Сорока) календарных дней с момента заключения договора.
<b>Финансирование</b>	Собственные средства АО «КСК».

6. До окончания указанного в извещении о проведении запроса котировок срока подачи котировочных заявок 16:00 (мск) 20 октября 2016 года поступило 3 (Три) котировочных заявки на бумажном носителе.

## 7. Сведения об участниках закупки, подавших котировочные заявки:

Регистрационный номер заявки участника закупки	Наименование участника закупки	Юридический/почтовый адреса участника закупки
№ 602 от 18 октября 2016 года 13:00 (мск)	<b>ИП Хачиров С.Х.</b> (ИНН 090200088088)	Юридический адрес: 369200, КЧР, г. Карачаевск, ул. Ленина, д. 56/2, кв. 152 Почтовый адрес: 369245, КЧР, Карачаевский р-он, аул Джингирик, ул. Речная, д. 1 Тел.: 8-928-029-00-55
№ 603 от 18 октября 2016 года 13:00 (мск)	<b>КЧРГУП «Карачаевский лесхоз»</b> (ИНН 0919000409)	Юридический / почтовый адреса: 369200, КЧР, г. Карачаевск, пер. Речной, д. 1 Тел.:8-988-913-06-44
№ 604 от 20 октября 2016 года 10:56 (мск)	<b>ООО «СервисЦентр»</b> (ИНН 2342016303)	Юридический / почтовый адреса: 352570, Краснодарский край, пгт. Мостовский, ул. Кооперативная, д. 2-А Тел.:8-962-870-80-06

8. Заседание Единой комиссии состоялось в 16:45 (мск) 20 октября 2016 года по адресу: 123100, г. Москва, Пресненская наб., д. 12.

## 9. Информация по процедуре вскрытия:

п/п	Участник закупки	Конверт запечатан, целостность не нарушена	Все листы заявки прошиты и скреплены печатью и подписью	Стоимость услуг в отношении 1 куб. м. лесоматериала, предложенная участником закупки, рублей, без учета НДС
1.	ИП Хачиров С.Х.	+	+	380,00
2.	КЧРГУП «Карачаевский лесхоз»	+	+	400,00
3.	ООО «СервисЦентр»	+	-*	300,00

\*Примечание: участником закупки **ООО «СервисЦентр»** (ИНН 2342016303) представлена копия заявки на участие в запросе котировок (не представлен оригинал заявки по форме приложения № 1 к Извещению и оригинал сведений об участнике закупки по форме приложения № 2 к Извещению). Представленная копия заявки не пронумерована, не прошита и не скреплена на прошивке подписью уполномоченного лица участника закупки.

## 10. Решение:

10.1. В соответствии с п. 17.16 «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «КСК», осуществить рассмотрение и оценку котировочных заявок не позднее 01 ноября 2016 года.

**Решение принято единогласно.**

10.2. Настоящий протокол подлежит хранению не менее пяти лет.

**Решение принято единогласно.**

11. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика: [www.ncsc.ru](http://www.ncsc.ru) в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л., в 1 экз.

Председатель комиссии	_____	Исаев Сергей Петрович
Заместитель Председателя комиссии	_____	Вильк Святослав Михайлович
Член комиссии	_____	Синицина Ольга Алексеевна
Член комиссии	_____	Воронов Михаил Владимирович
Член комиссии	_____	Иванов Николай Васильевич
Член комиссии	_____	Кануков Аслан Султанович
Член комиссии	_____	Канунников Денис Викторович
Член комиссии	_____	Смитиенко Степан Борисович
Секретарь комиссии	_____	Токарев Игорь Александрович
Эксперт	_____	Топчиди Ирина Константиновна

**Техническое задание**

## 1) Наименование объекта оказания услуг.

Лесоматериал, образовавшийся при вырубке лесных насаждений в ходе строительных и монтажных работ по объекту «Пассажирская подвесная канатная дорога кресельного типа SL8 с отцепляемым зажимом, многофункциональный центр, горнолыжные трассы MV3, MV4, MV5 и система искусственного снегообразования трасс п. «Лунная поляна», ВТРК «Архыз».

## 2) Расположение объекта оказания услуг.

Лесоматериал складирован на земельном участке, расположенном на территории туристско-рекреационной особой экономической зоны, созданной на территории Зеленчукского района Карачаево-Черкесской Республики, по адресу: Карачаево-Черкесская Республика, Зеленчукский район, с.п. Архыз, туристическая деревня «Лунная поляна», кадастровый номер земельного участка: 09:06:0021401:110 (далее – площадка).

## 3) Этапы оказания услуг.

1 этап оказания услуг – оказание следующих услуг для лесоматериала объемом 2000 куб.м. из штабеля № 1: определение видового и сортиментного состава, определение объема лесоматериала по категориям (деловая древесина, дровяная древесина, неликвидная древесина), сортировка лесоматериала по сортиментам, перемещение лесоматериала на территорию новой площадки, складирование лесоматериала в штабеля по сортиментам, маркировка древесины, оценка стоимости складированного лесоматериала по категориям (деловая древесина и дровяная древесина), проверка складированного лесоматериала путем обследования на предмет зараженности, подготовка рекомендаций по условиям хранения лесоматериала до его реализации.

2 этап оказания услуг – оказание следующих услуг для оставшегося объема лесоматериала (оставшийся объем лесоматериала по предварительным оценкам составляет 5386,66 куб.м.): определение видового и сортиментного состава, определение объема лесоматериала по категориям (деловая древесина, дровяная древесина, неликвидная древесина), сортировка лесоматериала по сортиментам, перемещение лесоматериала на территорию новой площадки, складирование лесоматериала в штабеля по сортиментам, маркировка древесины, оценка стоимости складированного лесоматериала по категориям (деловая древесина и дровяная древесина), проверка складированного лесоматериала путем обследования на предмет зараженности, подготовка рекомендаций по условиям хранения лесоматериала до его реализации.

Подготовка документации, подтверждающей видовой (породный) и сортиментный состав, объем древесины и стоимость древесины для всего отсортированного и складированного лесоматериала по категориям (деловая древесина, дровяная древесина, неликвидная древесина).

## 4) Исходные данные для оказания услуг.

4.1. Складированный на площадке лесоматериал уложен в четыре штабеля (3-й штабель состоит из двух штабелей – 3а и 3б). Исполнительная схема складирования лесоматериала прилагается к настоящему Техническому заданию (Приложение 1).

4.2. В штабелях не произведена сортировка лесоматериала по категориям, совместно сложена деловая и дровяная древесина.

4.3. Точный объем складированной древесины с разбивкой по категориям (деловая древесина, дровяная древесина, неликвидная древесина) не определен.

4.4. Общий плотный объем лесоматериала, складированного в штабелях (совместно деловая и дровяная древесина) составляет 7386,66 м<sup>3</sup>. Плотный объем штабеля № 1 составляет 2936,01 м<sup>3</sup>. Плотный объем штабеля № 2 составляет 1889,74 м<sup>3</sup>. Плотный объем штабеля № 3 (состоит из штабелей 3а и 3б) составляет 1659,55 м<sup>3</sup>. Плотный объем штабеля № 4 составляет 901,37 м<sup>3</sup>.

4.5. В связи с длительным хранением лесоматериала наблюдается растрескивание и загнивание отдельных стволов, возможно поражение насекомыми, грибами.

## 5) Исполнителю необходимо осуществить следующие мероприятия.

5.1. Определить видовой (породный) и сортиментный состав древесины, в соответствии с Приказом Минприроды России от 30.03.2015 № 154 «Об утверждении Порядка определения видового (породного) и сортиментного состава древесины».

Отнесение древесины к видовому (породному) и сортиментному составу должно осуществляться в соответствии с перечнем видов древесины, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, на которые

распространяются требования Лесного кодекса Российской Федерации о транспортировке древесины и об учёте сделок с ней, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2014 г. № 1047-р.

Определить сортимент при помощи соответствующего инструментального измерения. Провести проверку соответствия требованиям, предъявляемым к сортиментам.

5.2. Произвести сортировку лесоматериала по сортиментам.

Партия сортированного по породе сортимента должна иметь наименование и код одной из пород, предусмотренных для этого сортимента. Партия сортимента, содержащая бревна пород, не перечисленных в группировке для сортимента, или содержащая бревна нескольких пород должна иметь наименование и код сортимента «прочих пород».

Хвойные лесоматериалы рассортировать по породам: ель и пихта – вместе, сосна – отдельно.

5.3. Произвести перемещение лесоматериала, складированного на земельном участке с кадастровым номером 09:06:0021401:110, на территорию новой площадки складирования лесоматериала, место которой указывается Заказчиком (на расстояние до 2 км).

Перемещение лесоматериала начинается со штабеля № 1, затем последовательно осуществляется перемещение других штабелей, по мере их расположения.

Схема расположения новой площадки складирования лесоматериала прилагается к настоящему Техническому заданию (Приложение 2).

Порядок размещения штабелей на новой площадке согласовывается Исполнителем с Заказчиком.

5.4. При перемещении обеспечить погрузку лесоматериала по сортиментам и произвести выгрузку древесины в отдельные штабеля по сортиментам.

В штабелях должны быть отдельно складированы деловая древесина, дровяная древесина и неликвидная древесина. Необходимо определить количество крупной, средней и мелкой деловой древесины (в кубических метрах).

5.5. Лесоматериалы рассортировать и уложить в штабеля, сплоточные единицы или пакеты по сортиментам в соответствии с требованиями ГОСТ и нормативно-технических документов для сортиментов конкретного назначения.

Для каждого штабеля должно быть оборудовано подштабельное основание из бревен-подкладок. Конструкция подштабельного основания выбирается в зависимости от грунта. На слабых грунтах под бревна-подкладки должен быть сделан сплошной настил из низкосортных бревен. Для бревен-подкладок и настила должны применяться круглые лесоматериалы, не пораженные биологическими агентами разрушения.

5.6. Провести маркировку древесины. Маркировка должна содержать обозначение сорта и толщины лесоматериалов. Лесоматериалы, объем которых определяется групповыми методами, допускается поштучно не маркировать. Реквизиты маркировки наносят на верхние торцы лесоматериалов водостойкими красками или красками и мелками, стойкими к атмосферным воздействиям. Допускается наносить маркировку другими средствами, обеспечивающими ее сохранность.

5.7. Произвести работы по определению объема лесоматериала, складированного на новой площадке в штабелях, по категориям (деловая древесина, дровяная древесина, неликвидная древесина), в метрах кубических на основе общепринятых методик.

Представить в отчетной документации исполнительную схему складирования лесоматериала на новой площадке с указанием сведений об объеме и характеристиках древесины в каждом штабеле.

5.8. Произвести рыночную оценку стоимости складированного лесоматериала, в том числе по категориям (деловая древесина и дровяная древесина).

5.9. Произвести проверку складированного лесоматериала путем обследования на предмет зараженности с целью определения пригодности лесоматериала к переработке и реализации.

5.10. Подготовка рекомендаций по условиям хранения лесоматериала до его реализации.