**Протокол № АЭФ-АХО-61/2**

**проведения открытого аукциона в электронной форме**

**(ОАО «КСК»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Москва** | **16 октября 2014 г.** |

1. Заказчик: Открытое акционерное общество «Курорты Северного Кавказа»   
   (далее - ОАО «КСК», ИНН 2632100740).
2. На заседании Единой комиссии присутствовали:

Горчев Олег Сергеевич, Шашкин Никита Артемович, Аликов Мурат Владимирович, Ветчинников Владимир Николаевич, Воронов Михаил Владимирович, Канукоев Аслан Султанович, Чернышев Юрий Александрович, Голосов Дмитрий Александрович.

Отсутствовали: Зверева Наталья Алексеевна, Кузнецов Андрей Александрович.

На заседание Единой комиссии в качестве эксперта приглашен: эксперт отдела обеспечения деятельности – Картавцев Сергей Васильевич.

Кворум имеется, заседание Единой комиссии правомочно.

1. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещено   
   на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте Общества (Заказчика): [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru), на сайте электронной площадки: Единая электронная торговая площадка www.com.roseltorg.ru 16 сентября 2014 года № АЭФ-АХО**-**61.
2. Наименование открытого аукциона (на понижение) в электронной форме: Право   
   на заключение договора на оказание услуг по ежедневной комплексной уборке офисных помещений в г. Пятигорск.
3. Сведения о существенных условиях договора:

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет договора** | Оказание услуг по ежедневной комплексной уборке офисных помещений в г. Пятигорск. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | 527 083,20 (Пятьсот двадцать семь тысяч восемьдесят три) рубля 20 копеек, без учета НДС.  В цену договора включены все расходы поставщика на оказание ежедневной комплексной уборке офисных помещений  в г. Пятигорск, уплату сборов, налогов (помимо НДС) и иных обязательных платежей. |
| **Наименование, перечень оказываемых услуг** | В соответствии с Техническим заданием  (Приложение № 1 к настоящему Протоколу). |
| **Место оказания услуг** | Ставропольский край, г. Пятигорск, пр. Кирова, д. 82а. |
| **Условия оплаты** | В соответствии с Проектом договора. |
| **Срок оказания услуг** | С 01 ноября 2014 года по 31 октября 2015 года. |
| **Финансирование** | Собственные средства ОАО «КСК». |

1. Процедура допуска к участию в аукционе в электронной форме участников закупки состоялось в 18:00 (мск) 14 октября 2014 года по адресу: 123100, Москва, Пресненская наб., д. 12.
2. Заседание Единой комиссии по утверждению итогов аукциона состоялось в 18:00 (мск) 16 октября 2014 года по адресу: 123100, Москва, Пресненская наб., д. 12.
3. На момент открытия доступа (16:00 (мск) 07 октября 2014 года) к поданным   
   в форме электронных документов заявкам на участие в закупке поступило 4 (Четыре) заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.
4. Сведения об участниках закупки, подавших заявки:

| **Порядковый номер;**  **дата и время регистрации заявки** | **Наименование**  **участника закупки** | **Адрес местонахождения участника закупки** |
| --- | --- | --- |
| № 1 от 18 сентября 2014 года  15:02 (мск) | **ООО «БИЗНЕС ПОМОЩЬ+»**  (ИНН 2634087870) | 355017, г. Ставрополь,  ул. Ломоносова, д. 23  Тел.: 8-865-224-98-52 |
| № 4 от 06 октября 2014 года  16:09 (мск) | **ООО «ГОССТАНДАРТ»**  (ИНН 2635832781) | 355000, г. Ставрополь,  ул. Пирогова, д. 15 А,  оф. 412  Тел.: 8-918-741-04-31 |
| № 6 от 07 октября 2014 года  13:16 (мск) | **ООО «Управляющая компания «Дон-сервис»**  (ИНН 6164300734) | 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая,  д. 74, оф. 1306/2  Тел.: 8-863-268-93-68 |
| № 8 от 07 октября 2014 года  15:07 (мск) | **ООО «Подворъе»**  (ИНН 2634082110) | 355000, г. Ставрополь,  пр. Карла Маркса, д. 108 корп. А  Тел.: 8-865-255-15-62 |

1. Информация по процедуре допуска:
   1. Допущены к процедуре проведения аукциона, следующие организации:

* **ООО «БИЗНЕС ПОМОЩЬ+»** (ИНН 2634087870);
* **ООО «ГОССТАНДАРТ»** (ИНН 2635832781);
* **ООО «Управляющая компания «Дон-сервис»** (ИНН 6164300734);
* **ООО «Подворъе»** (ИНН 2634082110)**.**
  1. Торги происходят на понижение цены договора.
  2. Начальная (максимальная) цена договора – **527 083,20** (Пятьсот двадцать семь тысяч восемьдесят три) рубля 20 копеек, без учета НДС.

1. Информация по процедуре проведения аукциона:
   1. Открытый аукцион в электронной форме проходил на сайте электронной площадки: Единая электронная торговая площадка www.com.roseltorg.ru.
   2. Дата и время начала процедуры аукциона в электронной форме: 16 октября 2014 года 13:00 (мск).
   3. Дата и время окончания процедуры аукциона в электронной форме: 16 октября 2014 года 14:47 (мск).
   4. Последнее предложение о цене договора предложено **ООО «БИЗНЕС ПОМОЩЬ+»** (ИНН 2634087870)(Участник № 1) и составляет **389 335** (Триста восемьдесят девять тысяч триста тридцать пять) рублей, без учета НДС.
   5. Предпоследнее предложение о цене договора предложено **ООО «Подворъе**»   
      (ИНН 2634082110)(Участник № 8) и составляет 390 242,46 (Триста девяносто тысяч двести сорок два) рубля 46 копеек, без учета НДС.
2. **Решение:**
   1. Признать участника аукциона в электронной форме **ООО «БИЗНЕС ПОМОЩЬ+»** (ИНН 2634087870) победителем аукциона с ценой договора **389 335** (Триста восемьдесят девять тысяч триста тридцать пять) рублей, без учета НДС.

**Решение принято единогласно.**

* 1. Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет.

**Решение принято единогласно.**

1. Настоящий протокол подлежит публикации на официальном сайте: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), официальном сайте Заказчика: [www.ncrc.ru](http://www.ncrc.ru) и на сайте электронной площадки: Единая электронная торговая площадка [www.com.roseltorg.ru](http://www.com.roseltorg.ru) в сети Интернет.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л. в 1 экз.
2. Копия протокола проведения аукциона в электронной форме – на 1 л., в 1 экз.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Горчев Олег Сергеевич

Заместитель

Председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шашкин Никита Артемович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аликов Мурат Владимирович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ветчинников Владимир Николаевич

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Воронов Михаил Владимирович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Канукоев Аслан Султанович

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чернышев Юрий Александрович

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Голосов Дмитрий Александрович

Эксперт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Картавцев Сергей Васильевич

Заказчик:

Генеральный директор

ОАО «КСК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Верещагин Сергей Викторович

**Приложение № 1 к Протоколу  
от 16 октября 2014 года № АЭФ-АХО-61/2**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по уборке офисного здания ОАО «КСК»**

***График и перечень работ, входящих в ежедневную уборку помещений***

Ежедневная уборка офисных помещений и мест общего пользования, расположенных в здании по адресу: Проспект Кирова, дом 82а, город Пятигорск, Ставропольский край, Российская Федерация, 357503 на цокольном (подвал), первом, втором и мансардном этажах общей площадью 697,2 кв. м.

Услуги должны оказываться в соответствии с ГОСТ Р 51870-2002 «Услуги по уборке зданий и сооружений» от 01.07.2002г.

***График и перечень работ, входящих в ежедневную уборку помещений***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Режим ежедневной уборки***  Смена | Должность | График | Человек в смену |
| 07.00-09.00 | Специалист внутренней уборки | Понедельник-пятница | 2 |
| 09.00-18.00 | Дежурный специалист по уборке | Понедельник-пятница | 1 |

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПРИ КОМПЛЕКСНОЙ УБОРКЕ**

**(понедельник-пятница)**

**с 07.00 до 09.00**

**Привлеченный персонал:** специалисты внутренней уборки – 2 человека.

**Офисные помещения и места общего пользования:**

* Уборка ковров сухим пылесосом;
* Влажная уборка полов с твёрдым покрытием;
* Удаление локальных загрязнений со стеклянных и металлических поверхностей;
* Удаление пыли и локальных загрязнений со столов информационной службы;
* Удаление локального загрязнения с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, с элементов стульев и кресел, рабочих столов (без перемещения деловой документации);
* Удаление пятен и загрязнений с офисной мебели;
* Удаление пыли и локальных загрязнений с выключателей, розеток;
* Удаление пыли и локальных загрязнений с гидрантов и огнетушителей;
* Удаление пыли с наружных поверхностей декоративных экранов радиаторов и кондиционеров;
* Удаление пыли с наружных поверхностей настенных светильников;
* Удаление локальных загрязнений со стен высотой до 2,2 м.;
* Удаление локальных загрязнений с дверей и дверных коробов высотой до 2,2 м.;
* Удаление пыли с плинтусов, подоконников;
* Замена пластиковых пакетов для мусора;
* Вынос мусора, замена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах и шредерах;
* Очистка пепельниц любых размеров.

**В т.ч. санузлы:**

* Чистка и дезинфекция унитазов, раковин, писсуаров (включая удаление следов ржавчины и водного камня);
* Мытье и дезинфекция полов;
* Чистка и натирка зеркал и зеркальных поверхностей;
* Вынос мусора из мусорных корзин и замена полиэтиленовых пакетов;
* Чистка и дезинфекция кафельной стенки;
* Заливка жидкого мыла в диспенсеры, заправка бумажных полотенец и туалетной бумаги в держатели;

Расходные материалы предоставляет исполнитель.

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПРИ ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ УБОРКЕ**

**(понедельник-пятница)**

**с 09.00 до 18.00**

**Привлеченный персонал:** дежурный специалист по уборке – 1 человек.

**Офисные помещения и места общего пользования:**

* поддерживающая влажная уборка входной группы;
* влажная уборка полов с твердым покрытием в местах общего пользования;
* удаление локальных загрязнений со ступеней и поручней (перил);
* удаление локальных загрязнений с поверхностей входных блоков, стен;
* удаление непредвиденных загрязнений и полировка стеклянных и зеркальных элементов интерьера;
* удаление локальных загрязнений на стенах высотой до 2,2 м;
* замена полиэтиленовых пакетов для мусора;
* чистка пепельниц;
* вынос мусора;
* по вызову сотрудников заказчика удаление непредвиденных загрязнений с пола, столов иных поверхностей;

**В т.ч. санузлы:**

* поддерживающая уборка;
* удаление непредвиденных загрязнений и полировка стеклянных и зеркальных элементов интерьера;
* замена полиэтиленовых пакетов для мусора;
* вынос мусора;

Расходные материалы предоставляет исполнитель.