



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАВКАЗ.РФ»

(АО «КАВКАЗ.РФ»)

П Р И К А З

« 1 » февраля 20 22 г

№ Пр-22-020

Москва

О распространении на работников, замещающих отдельные должности в акционерном обществе «КАВКАЗ.РФ», ограничений, запретов и обязанностей

В соответствии со статьей 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение требований статей 12.2 и 12.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить, что:

1.1. Работниками, замещающими отдельные должности в акционерном обществе «КАВКАЗ.РФ» (далее – Общество), являются:

- 1) Генеральный директор (единоличный исполнительный орган);
- 2) Первый заместитель Генерального директора;
- 3) заместители Генерального директора;
- 4) Главный бухгалтер.

1.2. На работника, замещающего отдельную должность в Обществе, распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности:

а) работник, замещающий отдельную должность в Обществе, не вправе:

– принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;

– входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

– заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

б) работнику, замещающему отдельную должность в Обществе, запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения работником, замещающим отдельную должность в Обществе, подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности работника, замещающего отдельную должность в Обществе;

в) работник, замещающий отдельную должность в Обществе, обязан:

– уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– представлять в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 613, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

– принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

– уведомлять работодателя о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, в порядке, установленном отдельным локальным нормативным актом АО «КАВКАЗ.РФ»;

– передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

– уведомлять работодателя (его представителя) о получении работником, замещающим отдельную должность в Обществе, подарка в случаях, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 000 (Три тысячи) рублей, по акту соответственно в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

1.3. На граждан, претендующих на замещение отдельных должностей в Обществе, указанных в пункте 1.1 настоящего приказа, распространяется обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2013 г. № 613.

1.4. Работник, замещающий отдельную должность в Обществе, и граждане, указанные в подпункте 1.3 настоящего приказа, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником Общества, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

1.5. Работник, замещающий отдельную должность в Обществе, несет персональную ответственность за соблюдение требований, запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции и настоящим приказом.

2. Признать утратившим силу приказ Общества от 12 ноября 2019 г. № Пр-19-174 «О распространении на работников, замещающих отдельные должности в акционерном обществе «Курорты Северного Кавказа» ограничений, запретов и обязанностей».

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Х.Х. Тимижев